



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOȚOC" Galați

Bd. Milcov, Nr. 15, Galați, cod 800514

☎ 0236 316924 ☎ 0236 316924

✉ dimitru_motoc@yahoo.com

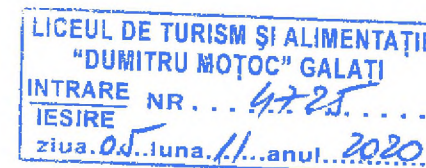
http://colegiuldumtrumotoc.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

2014-2020



An școlar 2020-2021



Echipa de lucru:

1. Gavrilă Corina – director
2. Obreja Anișoara – director adjunct
3. Grigoraș Iulian - membru CEAC
4. Ghiniță Leontin
- 5.

Parteneri:

1. AJOFM
2. Consiliul de Administrație
3. Reprezentantul Consiliului Elevilor
4. Președintele Comitetului de Părinți
5. Personalul didactic, didactic – auxiliar și nedidactic

DATE DE IDENTIFICARE

LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE *DUMITRU MOȚOC* GALAȚI

Str. Milcov nr. 15, Galați

Telefon / fax: 0236.316.924

E-mail: dumitru_motoc@yahoo.com

Web: <http://colegiuldumitrumotoc.ro>



ARGUMENT

Planul de Acțiune al Școlii este elaborat pentru a îmbunătăți procesul de corelare dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio – economică la nivelul ariei de acțiune a școlii. De aceea, considerăm P.A.S.-ul ca fiind elementul de referință majoră în elaborarea și fundamentarea direcțiilor viitoare privind dezvoltare a Colegiului Tehnic de Alimentație și Turism *Dumitru Moțoc*.

La nivel național, sistemul de învățământ trebuie să vizeze, în primul rând, dezvoltarea unor competențe de nivel înalt, a abilităților antreprenoriale și a competențelor generale pentru a crea condițiile necesare atât creșterii productivității, cât și a mobilității forței de muncă, pentru a promova încrederea reciprocă și cooperarea între furnizorii de educație și formare profesională din Europa.

Obiectivul major al planificării strategice constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă, bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă. Prognoza ofertei educaționale realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devine element strategic pentru o planificare performantă.

În analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a ținut cont de programele existente la nivel local și regional, de evoluția previzibilă a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate în PLAI și PRAI.

Analiza SWOT, întocmită în urma unei analize atente a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori, a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor existente, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de Acțiune al Școlii a fost elaborat ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a orașului în care se află școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

La nivelul unității școlare considerăm că se impune orientarea proiectării către două direcții de bază: consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop au fost redefinite viziunea și misiunea școlii, au fost stabilite clar obiectivele prioritare, iar pe baza lor a fost conceput planul de acțiune, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.



Partea I – Context

Viziunea școlii

Prin educație se întocmește certificatul de naștere al unui popor și de aceea trebuie să fie caracterizată de toleranță și egalitate de șanse fără a ignora necesitatea învățării pe tot parcursul vieții. Acestea sunt elementele cheie ale pregătirii tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, cetățenie care definește Europa unită de ieri, de azi și de mâine.

Misiunea școlii

Liceul de Turism și Alimentație *Dumitru Moțoc* Galați își propune să ofere educație și instruire de calitate în contextul național și european pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane calificate în domeniile specifice de pregătire ca o premisă de îmbogățire economică și culturală a comunității.

Își propune să ofere tinerilor șanse egale la educație și formare profesională în vederea dezvoltării carierei și inserției active pe piața muncii și în societate. Printr-o ofertă de formare diversificată, urmărim să oferim elevilor competențe și deprinderi în conformitate cu standardele europene de pregătire profesională și șansa de a lucra cu cele mai recente strategii, să asigurăm un proces de instruire și educație de calitate, cu șanse egale pentru toți elevii, care să-i formeze pentru viitoarea carieră, cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Dorim să avem ca **finalități:**

- elevi implicați în propria educație și formare profesională
- absolvenți integrați profesional și social
- tineri competitivi pe piața muncii
- implicarea activă a comunității în viața școlii

Valori promovate:

- ✓ flexibilitate cu privire la recalificare și reconversie
- ✓ atitudini pozitive în relațiile interpersonale
- ✓ dezvoltarea gândirii antreprenoriale

Profilul școlii

Liceul de Turism și Alimentație „Dumitru Moțoc” Galați este o instituție de învățământ preuniversitar de stat specializată în pregătirea tinerilor în meserii de industrie alimentară și alimentație publică, la nivel liceu – zi, seral, școală postliceală și școală profesională.

Școala a fost înființată prin Ordinul Ministrului nr. 3434 din 17.02.1972 dar a derulat primele activități de învățământ din 15.09.1971 sub denumirea de Școală Profesională nr. 10, având în planul de școlarizare doar clasele de școală profesională și de maștri.

De-a lungul anilor școala noastră a purtat mai multe denumiri: MAIA (după numele ministerului de resort al agriculturii și industriei alimentare), Grup Școlar de Industrie Alimentară nr. 2, din 1995 – Grup Școlar de Industrie Alimentară “Dumitru Moțoc”.



În anul școlar 2007-2008, în urma schimbării profilului, școala a solicitat schimbarea denumirii în Colegiul Tehnic de Alimentație și Turism *Dumitru Moțoc*. În urma adresei nr.13648/2007 solicitarea a fost aprobată, în temeiul Ordonanței de Guvern 63/2002, O.M.Ed.C 3435/2000 și H.G.366/2007. Schimbarea denumirii școlii s-a făcut prin O.M.Ed.C.T 3426/12.03.2008. Începând de la 01.09.2019 denumirea oficială a unității școlare este Liceul de Turism și Alimentație „Dumitru Moțoc” în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Galați 703 din data de 19.12.2018.

Astăzi în cadrul colegiului funcționează 35 clase de liceu zi, seral și școală profesională cu următoarele profiluri și calificări:

- Resurse naturale și protecția mediului cu calificările:
 - Tehnician ecolog și protecția mediului
- Servicii cu calificarea:
 - Tehnician în turism

- Tehnician în gastronomie
- Tehnician în hotelărie
- Organizator banqueting
- La școala profesională
 - Ospătar
 - Bucătar
 - Cofetar-patiser
 - Brutar-patiser

În anul școlar 2018-2019 în instituția noastră au fost înscriși un număr de 825 de elevi, iar în anul școlar 2019-2020, 800 de elevi au urmat cursurile unității, la toate formele de învățământ menționate mai sus. În anul școlar curent, 2020-2021 în unitatea noastră sunt înscriși 824 de elevi.

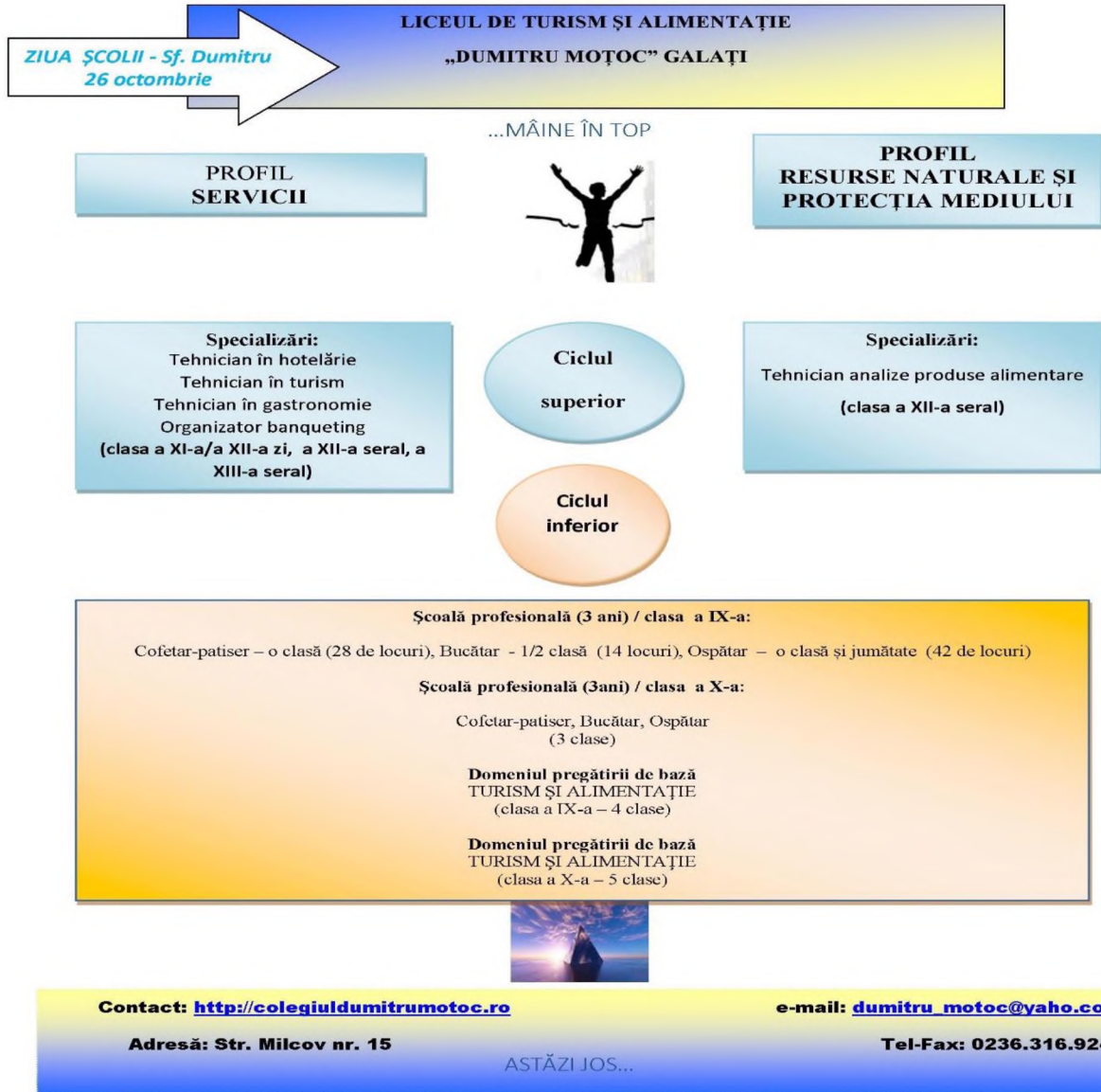
Școala are un personal didactic format din 60 de cadre calificate, totalizând 64,93 norme didactice, personal auxiliar însumând 9 norme și personal nedidactic însumând 14 norme.

**STRUCTURA COLECTIVULUI DE ELEVİ
AN ȘCOLAR 2020-2021**

| Nr.crt | CLASA | SPECIALIZARE | NR. ELEVİ |
|--------|-------|-----------------------------|------------|
| 1 | 9A | TEHNICIAN ÎN HOTELĂRIE | 29 |
| 2 | 9B | TEHNICIAN ÎN TURISM | 29 |
| 3 | 9C | ORGANIZATOR BANQUETING | 29 |
| 4 | 9D | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 29 |
| 5 | 10A | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 26 |
| 6 | 10B | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 25 |
| 7 | 10C | TEHNICIAN ÎN TURISM | 25 |
| 8 | 10D | ORGANIZATOR BANQUETING | 26 |
| 9 | 11A | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 28 |
| 10 | 11B | ORGANIZATOR BANQUETING | 29 |
| 11 | 11C | TEHNICIAN ÎN TURISM | 28 |
| 12 | 11D | TEHNICIAN ÎN TURISM | 28 |
| 13 | 11E | TEHNICIAN ÎN HOTELĂRIE | 29 |
| 14 | 12A | ORGANIZATOR BANQUETING | 21 |
| 15 | 12B | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 19 |
| 16 | 12C | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 19 |
| 17 | 12D | TEHNICIAN ÎN TURISM | 24 |
| 18 | 12E | ORGANIZATOR BANQUETING | 19 |
| | | | 462 |
| 19 | 11Ls | ORGANIZATOR BANQUETING | 20 |
| 20 | 11Qs | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 19 |
| 21 | 12Ls | ORGANIZATOR BANQUETING | 20 |
| 22 | 12Qs | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | 21 |
| 23 | 13Ls | TEHNICIAN ANALIZE PRO.ALIM. | 16 |
| 24 | 13Qs | ORGANIZATOR BANQUETING | 20 |
| | | | 116 |
| 25 | 9Ep | BUCĂȚAR / LUCRĂTOR HOTELIER | 23 |
| 26 | 9Fp | OSPĂȚAR | 23 |
| 27 | 9Gp | BUCĂȚAR | 22 |
| 28 | 9Hp | COFETAR | 23 |
| 29 | 10Ep | BUCĂȚAR / OSPĂȚAR | 23 |
| 30 | 10Fp | OSPĂȚAR | 23 |
| 31 | 10Gp | BUCĂȚAR | 23 |
| 32 | 10Hp | COFETAR | 21 |
| 33 | 11Fp | OSPĂȚAR | 21 |
| 34 | 11Gp | BUCĂȚAR | 20 |
| 35 | 11Hp | COFETAR | 24 |
| | | | 246 |
| | | | 824 |



Ofertă educațională





TRASEE EDUCAȚIONALE/POSSIBILITĂȚI DE ANGAJARE

| NIVELUL 2 - Școala profesională | | | |
|--|----------------|--|---------------|
| OSPĂTAR | BUCĂTAR | COFETAR-PATISER | BRUTAR |
| Posibilități de angajare: <ul style="list-style-type: none">✓ Diversi agenți economici – complexe hoteliere, restaurante, complexeturistic✓ Oportunități în serviciile turistice internaționale | | | |
| NIVELUL 3 Liceu tehnologic Profil - Servicii Domeniul Turism și Alimentație | | | |
| TEHNICIAN ÎN TURISM ORGANIZATOR BANQUETING | | TEHNICIAN ÎN HOTELĂRIE TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE | |
| Trasee educaționale: <ul style="list-style-type: none">• Facultatea de Științe și Ingineria Alimentelor• Facultatea de Științe și Mediu• Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor | | | |
| Posibilități de angajare: <ul style="list-style-type: none">✓ Oportunități în serviciile turistice internaționale – vase de croazieră, complexe turistice în diverse locații europene, instituții de cercetare și dezvoltare din industria alimentației | | | |
| TEHNICIAN ANALIZE PRODUSE ALIMENTARE | | | |
| Trasee educaționale: <ul style="list-style-type: none">• Facultatea de Științe și Ingineria Alimentelor• Facultatea de Științe și Mediu• Facultatea de Geografie și Geologie | | | |
| Posibilități de angajare: <ul style="list-style-type: none">✓ Diversi agenți economici, instituții ale statului, instituții de cercetare privind suprăgherea și controlul calității mediului, ONG-uri privind protejarea și conservarea mediului înconjurător | | | |

STANDARD DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ / COMPETENȚE TEHNICE SPECIALIZATE

| Nivelul 2 Școala profesională, calificări: | | | |
|--|--|--|---|
| OSPĂTAR Cel ce te întâmpina cu eleganță în restaurant!  | BUCĂTAR Cel ce îți încântă privirea și are grija de sanatatea ta cu exigența unui master chef!  | COFETAR – PATISIER Cel ce îți îndulcește cu delicatețe masa!  | |
| Nivelul 3 Liceu tehnologic, Profil - Servicii/ Domeniul – Turism și Alimentație, calificări: | | | |
| TEHNICIAN ÎN TURISM Tu poți fi acel creator în „arta călătoriei pentru propria plăcere”!  | TEHNICIAN ÎN HOTELĂRIE Noi te învățăm secretul „bunei ospitalități”: aducerea de satisfacție oaspeților!  | ORGANIZATOR BANQUETING Noi îți putem oferi prestața unui unui șef de sală în stil occidental!  | TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE Prin noi, vei cunoaște legile!  |
| Nivelul 3 Liceu tehnologic Profil - Resurse naturale și protecția mediului/calificări: | | | |
| TEHNICIAN ANALIZE PRODUSE ALIMENTARE | | | |
|  | | | |



Partea II – Analiza mediului intern

I. Asigurarea resurselor materiale:

La nivelul echipei manageriale și Consiliului de Administrație a existat o permanentă preocupare în privința conservării și îmbunătățirii bazei materiale existente. Din fonduri proprii s-a realizat igienizarea spațiilor unde se derulează procesul instructiv-educativ și toate acestea în contextul dificil datorat răspândirii SarS-CoV-2. **Cu ajutorul autorităților locale au fost achiziționate 34 laptop-uri și 30 camere web pentru dotarea sălilor de clasă în vederea bunei derulări a activității în scenariile galben (hibrid) și roșu (online).**

Unitatea școlară deține trei laboratoare de informatică fiind conectate și funcționând la parametri optimi.

- *laboratorul de informatică AEL* (parter) dotat prin proiectul Phare TVET 2003-2005;
- *laboratorul de informatică* (etaj 1) dotat prin proiectul Phare TVET 2001-2003;
- *laborator FE* dotat prin Siveco, aplicant fiind firma FORTE

Ca urmare a existenței acestor laboratoare începând din anul școlar 2009/2010 școala a încheiat contracte cu mai multe firme care asigură servicii privind internetul, firme cu care a derulat renegocieri de contract pentru creșterea capacității rețelei existente în vederea desfășurării orelor în format online:

- ✓ SC. TELECOMUNICAȚII CFR SA – ROEDU, contract nr. 7114 / 26. 02. 2010;
- ✓ UPC România, contract nr.1170/28.09.2009; (două abonamente cu fibră optică separate);
- ✓ SC. RCS-RDS SA., contract nr. 9369002237/14.10.2014;

S-au realizat reabilitări și dotări la nivelul atelierului unde elevii desfășoară orele de laborator și de instruire practică:

- ✓ prin proiectul Phare TVET 2005-2007 s-a dotat atelierul cu utilaje și obiecte de inventar mărunte;
- ✓ prin fonduri alocate de guvern și ISJ Galați, s-au realizat alte dotări cu obiecte de inventar necesare desfășurării în bune condiții ale procesului instructiv-educativ;
- ✓ prin fonduri proprii s-a completat necesarul de utilaje și nu numai (malaxor, cuptor de panificație, centrală termică).

În anul școlar 2019-2020 s-au realizat reabilitări și dotări la nivelul liceului:

- ✓ s-a achiziționat mobilier școlar – bănci 160 buc., scaune 320 buc.- în valoare de 70000lei din fonduri de la bugetul local;
- ✓ s-au modernizat toate grupurile sanitare cu fonduri de la Consiliul Local;
- ✓ s-a dotat laboratorul FE cu 18 calculatoare, din fonduri proprii.

Prin proiectul POSDRU POSDRU/87/1.3/S/54379 PEER (*Profesioniști în Educație Europeană și Reformă*) în școala noastră s-a deschis un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră și au fost alocate următoarele dotări:

- Centrul cu 2 birouri și 2 scaune, 1 multifuncțional Lexmark, consumabile destinate realizării de materiale pentru orientarea și consilierea elevilor școlii în scopul



creșterii șanselor accesului acestora la obținerea de locuri de muncă potrivit calificării lor;

- o sală de clasă a fost mobilată cu 26 bănci și pupitre.

Prin proiectul Erasmus + *Competențe antreprenoriale pentru profesioniștii și elevii din industria ospitalității* a fost amenajată o sală multimedia destinată pregătirii profesionale și pregătirii lingvistice cu :

- Acces internet LAN
- TV SMART Sony Bravia
- Laptop Assus
- Multifunctional HP

Prin proiectul **POSDRU/175/2.1/S/150026** *Azi elev, Mâine antreprenor - O carieră de succes* au fost achiziționate următoarele dotări în scopul îmbunătățirii activităților de tip *Firmă de exercițiu*:

| | |
|---------------------------------|--------|
| Birouri | 4 buc |
| Scaune | 8 buc |
| Dulapuri | 4 buc |
| Laptopuri | 10 buc |
| Computer desktop all in one | 9 buc |
| Tableta | 9 buc |
| Videoproiector | 9 buc |
| Imprimanta | 4 buc |
| Multifunctional | 1 buc |
| Ecrane proiectie | 4 buc |
| Dispozitiv laminare | 1 buc |
| Aparat indosariat spira plastic | 1 buc |
| Aparat foto | 1 buc |

În urma concursului lansat de Asociația "Ateliere Fără Frontiere" în parteneriat cu Auchan Galați în anul școlar 2016-2017, școala noastră, prin proiectul "IT-INCLUZIUNEA TINERILOR prin acces la informație", a intrat în posesia celor

6 calculatoare care vor oferi elevilor noi oportunități de învățare, îmbunătățirea competențelor digitale prin organizarea de activități realizate pe calculator, dar și incluziunea într-un grup social sau posibilitatea de a se exprima, de a lua decizii și de a se implica activ în propriul proces de formare.

Prin proiect Erasmus+"INTEGRATIVE PATHWAYS FOR STUDENTS WITH SOCIAL, EDUCATIONAL AND MOTIVATIONAL NEEDS, 2016-1-IT02-KA201-024447, în mai 2018 s-au achiziționat următoarele:

- Panou de comunicare mobil MAGNETOPLAN
- Toner imprimantă Brother TN-3430 (2 buc)
- Flipchart mobil Mobilechart Pro RED, 2x3.

În anul 2016, în cadrul proiectului „IT- Incluziunea tinerilor prin acces la educație”, Asociația „Ateliere fără frontiere” și Fundația Auchan au donat 6 calculatoare, împreună cu tastaturi și mouse-uri.

Tot în anul 2016 s-a lansat „Stay at school”, proiect KA2-parteneriat strategic care s-a derulat până în 2018. S-au achiziționat:

- 10 fotolii
- 2 perdele
- 2 galerii
- 1 panou din plută
- 1 tablă magnetică mică (montată la CDI).

În anul 2018, Asociația „Ateliere fără frontiere” și Fundația Kaufland au donat 6 calculatoare, împreună cu tastaturi și mouse-uri în proiectul „Dăm click pe reușită”.

În anul școlar 2018-2019 s-a derulat proiectul „Innovation in Education” în cadrul căruia s-au achiziționat:



- 2 panouri de plută
- 1 flip-chart.

„Together for inclusion”, proiect KA229 – parteneriat strategic, derulat în perioada 2018-2020 a dus la procurarea următoarelor bunuri:

- 1 imprimantă
- 1 boxă portabilă
- 1 tablă magnetică
- 4 suporturi video-proiector
- 20 pernuțe
- 4 mese
- 1 flip-chart
- 2 panouri din plută.

Din anul școlar 2018-2019 se derulează Proiectul Rose, care are ca obiectiv general creșterea performanțelor școlare ale elevilor LTA „Dumitru Moțoc” Galați prin adaptarea strategiilor didactice și intervenției remediale și extracurriculare într-un mediu educațional prietenos în vederea asigurării succesului școlar la bacalaureat. **Proiectul își desfășoară activitatea inclusiv în scenariul roșu (online).**

Pentru buna derulare a activităților s-au realizat:

✓ Achiziții:

- 30 bănci și 60 de scaune pentru dotarea a două săli de clasă
- Mobilier dedicat cabinetului de consiliere și orientare: fotolii, scaune, pupitre
- 2 laptop-uri
- 1 multifuncțională Konica Minolta Bizhub C258e
- 3 dozatoare de apă
- teste de scanare ABCD-M SDS și HOLLAND
- consumabile și papetărie

✓ Servicii de catering:

- Firma Imorom Catering SRL este furnizorul de bunuri de supliment nutritiv – 5040 pachete, în baza contractului nr 130/19.12.2018.

✓ Servicii sportive:

- Contractul de prestări servicii nr 1415/02.04.2019 a fost încheiat cu persoana fizică Bazâru Victor - consultant individual de activități sportive, pentru desfășurarea a 50 ore de activități sportive, în perioada aprilie-august 2019.

II. Protecția spațiilor de învățământ:

- încheierea contractului de pază cu Iank Security (paza este asigurată între orele 6:00 – 22.00, pe timp de noapte protecția spațiului de învățământ revine paznicilor de noapte);
- unitatea noastră școlară beneficiază de Programul de implementare a supravegherii video în școli, astfel încât există 6 camere video în Corp A, 6 camere video în Corp B și 2 camere video exterioare care monitorizează inclusiv Corpul de ateliere școlară; monitorizarea se face permanent, iar punctul de monitorizare se află la cabinetul multimedia.
- instruirea lunară a paznicilor de noapte;
- legătură permanentă cu Jandarmeria Galați;
- legătura permanentă cu Poliția - secția 4 / Poliția Locală Galați.

III. Măsuri pentru asigurarea stării de sănătate a elevilor

- **în contextul pandemiei cu SarS-CoV-2 unitatea școlară a făcut eforturi pentru ca împreună cu primăria Galați să pregătească și să întrețină spațiile dotându-le cu material dezinfectant, reorganizarea spațiilor pentru asigurarea celor mai bune condiții;**



- s-au efectuat lunar controale pentru elevi, precum și controlul final în vederea completării fișei medicale la absolvenți, s-au efectuat analizele necesare bunei desfășurări a procesului de instruire practică;

- în Corpul B de clădire (Cămin C1) este amenajat Cabinetul medical școlar nr.13, Medic – Luca Elena și Asistent medical – Vieru Anda, cabinet dotat în mod corespunzător astfel încât să poată asigura asistența medicală curentă și de urgență; programul de funcționare al cabinetului medical este următorul: marți, între orele 7.00 – 14.00, Medic Luca Elena, iar de luni până vineri între orele 7.00 – 15.00, Asistent medical Vieru Anda;

- pentru fiecare corp de clădire din incinta instituției noastre de învățământ există eliberate autorizații sanitare de funcționare, după cum urmează: corp clădire Ateliere instruire practică – autorizația nr. 35388/17.02.2010, corp clădire Liceu – autorizația nr. 35389/17.02.2010 și, respectiv, corp clădire Cămin C1 – autorizația nr. 35390/17.02.2010; de asemenea, există încheiat de către instituția noastră școlară un contract de prestări servicii medicale (contract nr. 4162/16.09.2019) împreună cu agentul economic S.C. SANAVITA AM MEDICAL POINT S.R.L. din Galați, contract ce are ca obiect efectuarea de către prestator a investigațiilor și consultațiilor de medicina muncii privind examenul medical la angajarea în muncă, examenul medical la adaptare, controlul medical periodic și examenul medical la reluarea muncii pe baza riscurilor declarate de angajator, conform Legii 319/14.07.2006, HG 355/11.04.2007, modificată prin Hotărârea nr. 37/2008;

- în ceea ce privește starea de igienizare a spațiilor sanitare, s-a efectuat reabilitarea integrală a grupurilor sanitare în luna octombrie a anului 2019, numărul grupurilor sanitare existent în fiecare corp de clădire din cadrul instituției școlare fiind conform normativelor în vigoare; astfel, dispunem de

următoarele grupuri sanitare: în corpul de clădire Ateliere instruire practică, avem 4 grupuri sanitare (două situate la etajul 1 și două la parter, dintre care unul destinat persoanelor cu dizabilități), în corpul de clădire Liceu, avem 5 grupuri sanitare (trei la parter, dintre care două pentru elevi și unul adiacent secretariatului școlii și, respectiv, două la etajul 1 pentru cadre didactice și restul personalului angajat al instituției); de asemenea, materialele necesare activităților de igienizare sunt achiziționate lunar sau ori de câte ori este cazul;

- la nivelul instituției școlare, s-au încheiat contracte de prestări servicii cu S.C. ACAROM S.R.L. din Galați pentru efectuarea operațiilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare (contract nr. ACD1282/13.08.2018); contractele sunt reactualizate periodic, în fiecare an, prin acte adiționale pentru efectuarea operațiilor de dezinfecție și dezinsecție, conform legislației în vigoare sau ori de câte ori este nevoie, cu mențiunea că operațiile de deratizare sunt efectuate la cerere, dacă este cazul; de asemenea, a se consulta și dovezile de la SANEPID (rapoartele în urma controalelor efectuate – PV nr. 53946/19.09.2018 și PV nr. 055253/17.09.2019);

- totodată, există proceduri specifice pentru acordarea primului ajutor în cadrul cabinetului medical al școlii; de asemenea, există proceduri de acțiune în cazul situațiilor de urgență elaborate de către comisia PSI a școlii (DA – 2013/cod PO-05.16, Procedură operațională privind prevenirea și stingerea incendiilor); **Proceduri operaționale pentru toate aspectele generate de desfășurarea activităților în scenariile galben (hibrid) și roșu (online).**

De asemenea, la nivelul instituției școlare, împreună cu diverși parteneri externi, s-au desfășurat o seamă de activități extracurriculare privind educația pentru sănătatea copiilor precum și concursuri având ca temă igiena și securitatea în muncă, o parte dintre aceste activități fiind prezentate în tabelul de mai jos:



| Nr. crt. | Denumirea și tipul activității | Data | Loc de desfășurare | Responsabili | Participanți |
|----------|---|------------------|---|--|---|
| 1 | „Să vorbim despre HIV” | 16.03.2018 | Sala de Festivități a L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | Prof. Cioromila Florentina, diriginții claselor a X-a și a XI-a | Dl. Daniel Scoarță – „Asociația Pacienților” Galați |
| 2 | „Să învățăm să salvăm o viață” - Școala altfel | 16.04.2018 | Terenul de sport al L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | Clasele și profesorii de la L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | Dl. Marius Bucur - Asistent SMURD Galați |
| 3 | „Hepatita, o boală ce poate fi evitată” | 05.10.2018 | Sala de Festivități a L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | Prof. Bucner Magdalena, diriginții claselor a IX-a | Dl. Daniel Scoarță – „Asociația Pacienților” Galați |
| 4 | „Un mesaj pentru persoanele infectate cu HIV” – concurs realizare de postere | 01.12.2018 | Sediul D.S.P. Galați | Prof. Bucner Magdalena, Prof. Pavel Marian Clasele a IX-a, a X-a, a XI-a, a XII-a de la L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | D.S.P. Galați, „Asociația Pacienților” Galați |
| 5 | Concursul Național „Știu și aplic – Securitatea și Sănătatea în Muncă se deprind de pe băncile școlii!”, etapa județeană. Premiul I – elevele Răileanu Andreea-Cristina și Preda Marlina-Ionela de la clasa a X-a F din cadrul L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | Aprilie 2019 | Inspectoratul Teritorial de Muncă Galați | Prof. Niță Aurelia | ITM Galați, ISJ Galați |
| 6 | Concursul Național „Știu și aplic – Securitatea și Sănătatea în Muncă se deprind de pe băncile școlii!”, etapa a VII-a națională. Diplomă de merit – Premiul Special pentru elevele Răileanu Andreea-Cristina și Preda Marlina-Ionela de la clasa a X-a F din cadrul L.T.A. „Dumitru Moțoc” Galați | 17 – 19 mai 2019 | Inspectoratul Teritorial de Muncă Iași | Prof. Niță Aurelia | ITM Iași, ISJ Iași |



IV. Dotări (mobilier școlar, mijloace didactice)

Unitatea școlară deține:

- Laborator bine utilat în care se pot desfășura firesc și eficient ore pentru disciplinele *chimie și fizică*;
- Laborator de *biochimie* în care elevii de la specializările legate de protecția mediului pot realiza o gamă extinsă de analize;
- *Sala de fitness*: 3 benzi de alergare, 5 step-uri, 3 biciclete, 2 aparate multifuncționale, gantere, haltere, saltele pentru gimnastică, capră, ladă, mingi;
- *Centrul de Documentare și Informare*, format din 3 săli (bibliotecă, sală de lectură, sală de ședințe), este un centru de resurse pluridisciplinare și multimedia care oferă beneficiarilor un spațiu de formare, comunicare, informare și de aplicare a noilor tehnologii educaționale, un loc de cultură, deschidere, întâlnire și integrare; dotări: masă ovală pentru 25 de persoane, dulapuri și rafturi pentru materiale, calculator, videoproiector, flip-chart; biblioteca este dotată cu mobilier specific, dar și cu un număr mare de volume de beletristică, de specialitate, auxiliare curriculare, diferite mijloace de învățământ existente de altfel și în laboratoarele de specialitate, de asemenea s-au multiplicat SPP-uri elaborate de Minister.
- Clubul Toleranței, înființat în anul școlar 2018-2019 și dotat prin proiectul KA229 „Together for inclusion”.
- Cabinet consiliere și orientare dotat prin proiectul ROSE

La nivelul atelierului există următoarele dotări:

- *Cofetărie*: 1 vitrină frigorifică, 1 frigider; 1 balanță electronică de 6 kg;
- *Patiserie*: 1 cuptor cu convecție, 1 cuptor cu convecție, 1 dospitor, 1 mașină de turat aluat, 1 malaxor, 1 robot de cofetărie; 2 balanțe electronice de 6 kg;
- *Panificație*: 1 cuptor cu convecție, 2 cuptoare cu vetre, 1 dospitor, 1 salamander, 1 cuptor pentru pizza, 2 malaxoare, 1 robot de cofetărie; 2 balanțe electronice de 6 kg
- *Servire*: bar necesar în obținerea calificării barman-ospătar;
- *Bucătăria*: 1 cuptor cu convecție, 1 mașină de tocat carne, 3 feliatoare, 2 roboți de bucătărie, 1 friteuză, 2 grill-uri, 4 mașini de gătit; 1 balanță electronică de 6 kg, 3 mixere de mână;
- *Sala- Laborator de analize*, unde se realizează analizele organoleptice pentru produsele preparate de elevi;
- *Restaurant- Sala de servire*: dotată cu obiecte de inventar necesare desfășurării în bune condiții ale orelor de pregătire practică;
- *Sala de festivități*: amenajată și dotată corespunzător pentru evenimente;

Magazia cu obiecte de inventar: 3 frigidere, 1 expresor, 1 mașină de înghețată, filtre de cafea, 1 crepieră, 1 balanță electronică, 1 mașină automată de spălat vase, 1 mașină de făcut paste, mese de inox, instalație de AC, obiecte de inventar mărunte pentru atelierelor de gastronomie, servire, și cofetărie.



V. Echipamente de comunicare, calculatoare

La nivelul Colegiului Tehnic "Dumitru Moțoc" sunt conectate la internet 106 stații în cele trei corpuri de clădire. Viteza net-ului este de 50-75 mb garantat pe secundă – în corp școală prin RoEduNet și de 25-50 mb/s prin UPC în corp clădire B.

Dotarea cu echipamente IT:

- *Laborator de informatică – AEL (parter):* 25 calculatoare + 1 server + 1 videoproiector
- *Laborator de informatică (etaj 1):* 25 calculatoare + 1 server + 1 videoproiector;
- *Laborator FE:* 18 calculatoare;
Laborator de fizică-chimie: 1 calculator
Laborator de biochimie - microbiologie: 1 calculator;
- *Sălile 6-7* dotate prin proiectul ROSE;
- *Sala 10* dotată prin proiectul Erasmus 2014 „Competențe antreprenoriale” cu TV Smart, tablă inteligentă;
- *Cabinetul de proiecte* - dotat prin proiectul POS-DRU 2015 „Azi elev, mâine antreprenor” cu 2 imprimante, 1 multifuncțională, instalație de AC; 3 calculatoare;
- *Cabinet Multimedia* dotat cu 3 stații de lucru, 1 imprimantă, 2 servere;
- *CDI*- dotat prin fonduri proprii cu 1 videoproiector, 6 stații pentru accesul elevilor la documentare pe internet;
- *Cabinet psihologic:* 1 stație de lucru, 1 imprimantă;
- *Cabinet de educație fizică:* 1 stație de lucru;

- *Birouri secretariat:* 3 stații de lucru, 1 copiator, 1 imprimantă;
- *Birouri directori:* 3 stații de lucru, 2 imprimante multifuncționale;
- *Birou contabilitate:* 1 stație de lucru, 2 laptop-uri, 1 imprimantă, 1 multifuncțională, 1 copiator;
- *Birou administrator:* 1 stație de lucru, 1 imprimantă;
- *Atelier:* 1 calculator;
- *Magazie:* 1 imprimantă, 1 calculator, 1 multifuncțională;
- **Fiecare sală de clasă deține laptop și cameră web pentru buna desfășurare a orelor în format hybrid (achiziție realizată în septembrie 2020).**

Având în vedere dotările menționate s-au realizat următoarele acțiuni:

- Mentenanța laboratoarelor informatizate "AEL", "Phare" și cabinete – desfacere, curățare, înlocuire componente IT deteriorate: harddisk-uri, memorii RAM, plăci VGA-video, surse de curent, mouse-uri, tastaturi etc.;
- Upgrade software AEL 4 la platforma AEL 5 – pe serverul 2k ael; crearea bazei de date a elevilor pentru anul școlar în curs pe platforma ASM import din arborele ASM în AEL 5; crearea conturilor elevi;
- Încărcarea și monitorizarea la zi și în timp real a Sistemului informatic integrat al învățământului din România (SIIR);
- Încărcarea și monitorizarea la zi și în timp real a site-ului școlii care poate fi accesat la adresa <http://colegiuldumitrumotoc.ro/>



VI. Resurse umane

- Planul de școlarizare s-a realizat conform hotărârilor ISJ

VII. Avantaje și facilități acordate elevilor

Elevii acestei unități școlare beneficiază de o multitudine de avantaje și facilități și anume:

- Programe sociale

- ✓ Programul național „*Bani de liceu*”- prin care acordă un sprijin financiar elevilor care provin din familii cu venituri medii brute, pe membru, pe ultimele 3 luni, au fost de cel mult 500 lei sau se află sub o formă de protecție sau aflați sub tutelă sau curatelă- situație în care altă persoană decât părintele sau tutorele este mandată să gestioneze o situație în numele minorului;

- ✓ „*Bursa profesională*”: Acest sprijin financiar se acordă **elevilor care frecventează învățământul profesional**, pe perioada cursurilor școlare, a pregătirii practice și pe timpul pregătirii și susținerii examenului de certificare a calificării profesionale.

- ✓ „*Bursa socială pe caz de boală*” Acest sprijin financiar se acordă **elevilor pe baza certificatului medical**

- ✓ „*Burse pentru elevii cu CES*”- se acordă o alocație de hrană elevilor cu cerințe educaționale speciale conform H.G. nr. 423/16.06.2016

- ✓ „*Bursa pentru elevii moldoveni*” se acordă pentru elevii bursieri din Republica Moldova care studiază într-o unitate de învățământ de stat din România conform H.G. nr. 844/2008

- ✓ „*Burse de merit*” se acordă elevilor de liceu în funcție de rezultatele obținute la învățătură și care au obținut în anul școlar anterior media generală de cel puțin 9,80 și respectiv media 10 la purtare.

- Acces la echipament și bază materială necesară învățării: manuale, materiale auxiliare, laboratoare de informatică, biochimie - microbiologie, fizică-chimie dotate la standarde înalte;

- Acces la CDI pentru studiu individual, în echipă, pentru desfășurarea proiectelor și a activităților extracurriculare;

- Acces la sala de fitness - este locul perfect pentru a evolua fizic (corpul va arăta mai bine și se va simți mai bine), psihic (atitudinea și încrederea în sine va fi mult îmbunătățită), dar și din punct de vedere al cunoștințelor (se vor învăța exerciții noi și se vor dezvolta noi pasiuni - alte sporturi);

- Acces la programe de orientare și consilieri psihologică, sub îndrumarea psihologului școlar:

- ✓ asistența psihopedagogică a elevilor în probleme vizând cunoașterea și autocunoașterea,

- ✓ adaptarea acestora la mediul școlar,

- ✓ adaptarea școlii la nevoile elevilor,

- ✓ optimizarea relațiilor școală-beneficiari,

- ✓ prevenirea și diminuarea factorilor care determină comportamente de risc sau disconfort psihic,

- ✓ realizarea progresului personal și școlar al elevilor,

- ✓ diminuarea comportamentelor deviate în mediul școlar,

- ✓ reducerea agresivității în mediul școlar,

- ✓ prevenirea abandonului școlar,



- ✓ orientarea școlară și profesională a elevilor,
 - ✓ ameliorarea relațiilor interpersonale și dezvoltarea competențelor de interrelaționare,
 - ✓ promovarea unui stil de viață sănătos.
- Acces la programe de orientare și consiliere privind cariera prin:
 1. Realizarea profilului psiho-profesional – prin teste și chestionare de auto-cunoaștere și evaluare;
 2. Conceperea proiectului vocațional sau profesional:
 - ✓ informare privind posibilitățile educaționale și piața muncii;
 - ✓ alcătuirea planului de studii sau de carieră.
 3. Realizarea portofoliului personal:
 - ✓ redactarea CV-ului;
 - ✓ redactarea scrisorii de intenție;
 - ✓ obținerea recomandărilor;

- ✓ ilustrarea tuturor proiectelor realizate până în prezent.

4. Simularea interviului (de recrutare, de selecție, pentru obținerea unei burse etc.) sau, în funcție de situație, training de comunicare interpersonală.

- Integrarea în ansamblurile sportive constituite la nivelul școlii – echipă de fotbal, șah, tenis de masă- astfel încât să cultive interesul pentru sport și să dezvolte spiritul de competiție
- Sprijinirea elevilor cu CES prin curriculum adaptat, plan de intervenție personalizat;

Sprijinirea elevilor defavorizați social prin accesare de programe și proiecte. Procentul de promovabilitate a anului școlar trecut este în creștere față de anii anteriori, propunându-se, totodată măsuri pentru ameliorarea constantă a procentajului.

VIII. Date privind performanța școlară

Învățământ de zi

| Distribuție elevi | Număr de elevi, pe grupe de medii | | | | | Situație neîncheiată | Total |
|--------------------------|-----------------------------------|----------|----------|----------|--------|----------------------|-------|
| | 5 - 5.99 | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 10 | | |
| Învățământul liceal | 6 | 77 | 183 | 112 | 27 | 4 | 409 |
| Învățământul profesional | 11 | 68 | 96 | 33 | 3 | 22 | 233 |



Învățământ seral

| Distribuție elevi | Număr de elevi, pe grupe de medii | | | | | Situatie neîncheiată | Total |
|--------------------------------|-----------------------------------|-------------|----------|-------------|--------|-------------------------|-------|
| | 5 - 5.99 | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 10 | | |
| Total elevi (toate nivelurile) | 3 | 19 | 42 | 31 | 3 | 21 | 119 |

Statistici generale

| Situație | Înscriși la începutul anului școlar | În evidență, la sfârșitul anului școlar | Înscriși pe parcursul anului școlar | Transferați la alte unități | Elevi care au abandonat | Situație finală |
|--|---|---|---|--------------------------------|----------------------------|--------------------|
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII) | 427 | 405 | 5 | 17 | 3 | |
| Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a X-a | 245 | 212 | 3 | 11 | 5 | |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | - | - | - | - | - | |
| Total | 672 | 617 | 8 | 28 | 8 | |



| Situația la final de an, înainte examenului de corigență | | | Situație finală, după examenul de corigență | | |
|---|---------------|---------------|---|---------------|-----------------------------|
| | Nr. repetenți | Nr. corijenți | Situațieșcolară neîncheiată | Nr. repetenți | Situațieșcolară neîncheiată |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII) | 10 | 4 | 4 | 10 | 4 |
| Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a X-a | 25 | 4 | 22 | 25 | 22 |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | - | - | - | - | - |
| Total | 35 | 8 | 26 | 35 | 26 |



Analize și statistici privind rezultatele obținute la examenele finale

| Cauze privind eșecul examenului de Bacalaureat | Măsurile de ameliorare |
|--|---|
| -număr mare de elevi veniți din mediul rural mai greu adaptabili și cu lacune privind cunoștințele de baza la disciplinele de cultură generală. | -ore suplimentare, prin programul ROSE, conform unui grafic de pregătire în vederea recuperării; -programe de consiliere și orientare cu psihologul școlar; -consultații cu părinții ori de câte ori este nevoie în special cu cei a căror copii sunt cu risc crescut de nepromovabilitate; -contactul permanent al diriginților cu părinții și cu organele locale |
| -programele școlare foarte încărcate, care nu sunt în conformitate cu nivelul de pregătire al elevilor | -utilizarea unor metode și mijloace didactice moderne, care să ajute profesorul în activitatea de predare-învățare și să accesibilizeze cunoștințele care i-ar pune în dificultate pe elevi; -accesibilizare materiei astfel încât să fie înțeleasă de către toți elevii; -procesul instructiv-educativ să țină cont de nevoile individuale ale elevilor; -valorificarea pe cât posibil a stilurilor de învățare în toate etapele demersului didactic. |
| -lipsa de preocupare a elevilor de clasa XII a, în ceea ce privește pregătirea pentru bacalaureat, elevii fiind descurajați de volumul mare de materie care trebuie asimilată într-un timp scurt | -noțiunile lacunare depistate se abordează sistematic prin exerciții variate în timp și nu în ultimul moment; -programe de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat; -programe de orientare și consiliere privind cariera; |



| | |
|---|--|
| | întâlniri periodice cu părinții elevilor de clasa a XII-a |
| -număr de ore insuficiente pentru sistematizarea materiei | -identificarea unor măsuri remediale și programe corespunzătoare; -organizarea de activități extracurriculare, care să dezvolte la elevi latura formativă, să le modeleze atitudinea și comportamentul. |

Sesiunea Iunie - Iulie

| Forma de invatamant | Nr elevi inscriși | Nr. elevi prezenti | Nr. elevi neprezentati | Nr. elevi eliminati | Numar de candidati respinsi | Din care cu medii: | | Nr. elevi reusiti | Din care cu medii: | | | | |
|---------------------|-------------------|--------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|--------------|-------------------|--------------------|----------------|--------------|----------------|----------------|
| | | | | | | < 5 | 5 - 5.99 | | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10 |
| | | | | | | Zi | 118 | | 114 (96,61%) | 4 (3,39%) | 0 (0%) | 78 (68,42%) | 72 (92,31%) |
| Seral | 3 | 1 (33,33%) | 2 (66,67%) | 0 (0%) | 1 (100%) | 1 (100%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| Frecvență redusă | 4 | 2 (50%) | 2 (50%) | 0 (0%) | 1 (50%) | 0 (0%) | 1 (100%) | 1 (50%) | 1 (100%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| TOTAL | 125 | 117 (93,6%) | 8 (6,4%) | 0 (0%) | 80 (68,38%) | 73 (91,25%) | 7 (8,75%) | 37 (31,62%) | 21 (56,76%) | 12 (32,43%) | 3 (8,11%) | 1 (2,7%) | 0 (0%) |



Sesiunea August – Septembrie

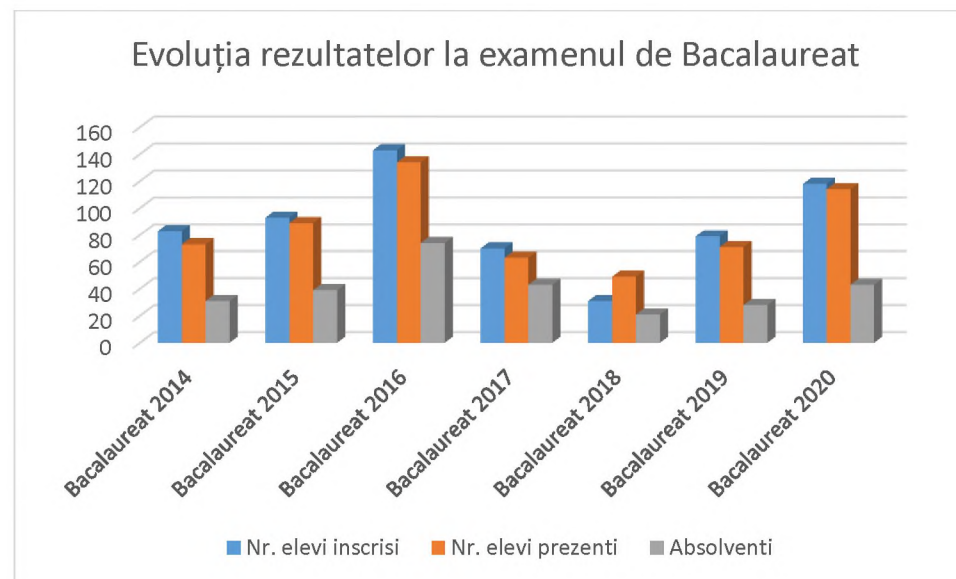
| Forma de învățământ | Nr. elevi înscriși | Nr. elevi prezenți | Nr. elevi neprezenți | Nr. elevi eliminați | Număr de candidați respinși | Din care cu medii: | | Nr. elevi reușiți | Din care cu medii: | | | | |
|---------------------|--------------------|--------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|---------------|-------------------|--------------------|----------------|-----------|----------------|----------------|
| | | | | | | < 5 | 5 - 5.99 | | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10 |
| | | | | | | Zi | 74 | | 58 (78,38%) | 16 (21,62%) | 0 (0%) | 36 (62,07%) | 28 (77,78%) |
| Seral | 1 | 0 (0%) | 1 (100%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| Frecvență redusă | 1 | 1 (100%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 1 (100%) | 0 (0%) | 1 (100%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| TOTAL | 76 | 59 (77,63%) | 17 (22,37%) | 0 (0%) | 37 (62,71%) | 28 (75,68%) | 9 (24,32%) | 22 (37,29%) | 20 (90,91%) | 2 (9,09%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |

Evoluția rezultatelor examenului de Bacalaureat pe ani școlari

| Serie curentă | Nr. elevi înscriși | Nr. elevi prezenți | Absolvenți | Procent |
|------------------|--------------------|--------------------|------------|---------|
| Bacalaureat 2014 | 83 | 73 | 31 | 42,47 |
| Bacalaureat 2015 | 93 | 89 | 39 | 43,82 |
| Bacalaureat 2016 | 143 | 134 | 74 | 55,22 |
| Bacalaureat 2017 | 70 | 63 | 43 | 68,25 |
| Bacalaureat 2018 | 31 | 49 | 21 | 42,86 |



| | | | | |
|------------------|-----|-----|----|-------|
| Bacalaureat 2019 | 79 | 71 | 28 | 39,43 |
| Bacalaureat 2020 | 118 | 114 | 43 | 37,93 |





Rezultatele examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică

| Nr. crt. | Unitatea de învățământ | Calificarea profesională | Numar candidati | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------|----------|---------|---------|---------|--------------------------|-------------|---------|-------|---------|--------------|----------|-------|--------------|---------|----------------------|---------|-------|---------|
| | | | Inscrisi | | Prezenti | | Admisi | | | | | | | | Respinsi | | Neprezentati | | Eliminati din examen | | | |
| | | | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | din care cu calificativ: | | | | | | | | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin |
| | | | | | | | | | Excelent | Foarte Bine | | Bine | | Satisfacator | | | | | | | | |
| Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | Total | Feminin | | | |
| 1 | L.T.A.D. MOȚOC | Organizator banqueting | 8 | 4 | 8 | 4 | 8 | 4 | 2 | 2 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Tehnician ecolog și P.M | 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Tehnician în industria alimentară | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Tehnician în hotelărie | 6 | 4 | 6 | 4 | 6 | 4 | 0 | 0 | 3 | 2 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Tehnician în gastronomie | 14 | 7 | 13 | 6 | 13 | 6 | 3 | 1 | 8 | 5 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | | Tehnician în turism | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | | Tehnician în gastronomie | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL CENTRU DE EXAMEN | | | 40 | 20 | 38 | 19 | 38 | 19 | 5 | 3 | 19 | 10 | 13 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 |



Liceul de Turism și Alimentație "DUMITRU MOȚOC" Galați

Bd. Milecov, Nr. 15, Galați, cod 800514

☎ 0236/316924; 📠 0236/316924

✉ dimitru_motoc@yahoo.com

<http://colegiuldumitrumotoc.ro>



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

IX. Analiza SWOT



PUNCTE TARI

Resurse umane:

- personal didactic calificat;
- ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic I este de 80 %, cu gradul II este de 20 %;
- cadre didactice cu disponibilitate spre reforma;
- elevi motivați;
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesor-părinte, profesor-profesor, etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- derularea a numeroase proiecte de parteneriat internațional Erasmus+ KA1 și KA2, în care sunt implicați atât elevi, cât și cadre didactice și părinți;
- existența psihologului școlar și a cabinetului psihologic dotat corespunzător;
- activități extracurriculare diversificate, proiecte educationale, care contribuie la completarea educației oferită elevilor și nu numai;
- relații bune de colaborare cu comunitatea locală;
- sprijinirea elevilor pentru performanță ;

Resurse materiale:

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare în condițiile pandemiei cu SarS-CoV-2;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică, chimie, biologie, tehnice;
- rețea extinsă de internet care acoperă toate spațiile unității și care permite desfășurarea orelor în scenariu online sau hibrid.

Resurse financiare:

- capacitatea unității școlare de a atrage resurse extrabugetare;

PUNCTE SLABE

- slabă motivare datorită salariilor mici;
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului, etc;
- comunicarea ineficientă între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi;
- insuficienta comunicare cu familiile elevilor (conjunctura socială nu lasă suficient timp liber părinților);
- numărul relativ mare de elevi aflați într-o situație materială precară;
- nefinalizarea lucrărilor de reabilitare a Corpului B, în vederea cazării elevilor din mediul rural;
- lipsa unei săli de sport, având în vedere numărul mare de elevi școlarizați;
- rata de promovare a examenului de Bacalaureat;
- rata de abandon școlar;
- rata de absolvire a celor patru ani de liceu;
- slaba dotare cu echipamente atractive și eficiente pentru buna pregătire a elevilor.



| OPORTUNITĂȚI | AMENINȚĂRI |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici de profil astfel încât elevii să își desfășoare stagiile de practică și să aibă posibilitatea de a-și găsi un loc de muncă chiar și în condițiile răspândirii SarS-CoV-2;• dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea locală;• dezvoltarea parteneriatelor la nivel internațional;• oferta C.D.L vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare;• C.D.L. permite valorificarea abilităților individuale;• varietatea cursurilor de formare și perfecționarea organizate de C.C.D., O.N.G., universități;• întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor, întâlniri care se derulează atât la nivelul clasei cât și centralizat la nivelul echipei de management. | <ul style="list-style-type: none">• influența negativă a unor factori sociali asupra motivației de învățare a tinerilor;• influența mediului familial asupra comportamentului elevilor (violența domestică care generează de regulă violență);• insuficiența resurselor extrabugetare ale școlii;• criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară și diminuează interesul părinților pentru finalizarea studiilor de către proprii copii;• situația socială care determină creșterea numărului de copii instituționalizați• rezistența la schimbare a unor părinți;• conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;• ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;• scăderea ratei natalității în județul Galați. |

X. Activitatea extracurriculară:



| Nr crt | Denumirea și tipul acțiunii | Data/perioada | Loc de desfășurare | Cine răspunde | Cine participă |
|--------|--|-------------------|--------------------------------------|---|--|
| 1 | „ Bun venit la școală! ”- festivitatea de deschidere a anului școlar 2017/2018 | sept. | Curtea școlii | Directorii Consilierul educativ | Profesorii Oficialități Elevi, părinți, |
| 2 | Programul Național „ Educație pentru cetățenie democratică ” -stabilirea normelor de conduită pentru elevi și celelalte persoane cu acces în școală -monitorizarea comportamentului elevilor pe parcursul anului școlar | permanent | Incinta și împrejurimile școlii | Cons. educativ Diriginții | Elevi, părinți, profesori |
| 3 | „ Diversitate culturala in Europa ” - Ziua europeană a limbilor – realizarea unui portofoliu tematic | septembrie | Incinta școlii | Prof. limba română și limbi străine | Elevi, profesori |
| 4 | ” 10 pentru siguranță ” | septembrie | Sala de festivități | Agenția Națională împotriva traficului de persoane | Elevi |
| 5 | „ Școala mea dragă ”- 5 oct.Ziua Mondială a Educației – program de activități cultural-artistice | 5 oct. | Școală/ Muzeu | Cons. educativ Diriginții | Elevi, cadre didactice |
| 6 | „ Cinste lor! ”- Ziua armatei române – dezbateri, întâlniri | 19 oct. | Sala de festivități/Terenul de sport | Consilierul educativ Profesorii de istorie Directorul | Elevii Reprezentanți ai armatei Profesorii |
| 7 | „ Boo-Hoo-Hoo to you, on Halloween! ” – parada dovlecilor - concurs, expoziție desene, decorarea sălilor de clasă- concurs | 30 oct. | Sala de festivități | Prof. engleză Consilierul educativ | Elevi Profesori |
| 8 | „ E greu să fii tolerant? ”- aplicarea de chestionare, dezbateri în cadrul orelor de dirigenție – Ziua internațional pentru toleranță | noiembrie | Clase | Diriginții | Diriginții și elevii |



| | | | | | |
|----------------------------|---|------------------|--|--|------------------------------------|
| 9 | „Schimbările climatice”- săptămâna educației globale | noiembrie | Sala de festivități/ Școala specială Pufan | Diriginții Consilierul educativ | Profesori, elevi |
| 10 | „Drepturile noastre” – Ziua internațională a drepturilor copilului | noiembrie | Sala de festivități | Invitat Protecția Copilului | Elevii |
| 11 | „Fumatul dăunează grav sănătății!” – Ziua națională fără tutun-campanie împotriva fumatului- pliante, afișe, dezbateri | noiembrie | Sala de festivități | Diriginții | Prof diriginți Elevi și părinți |
| 12 | „La mulți ani, România!” – Ziua Națională a României- activități cultural-artistice | dec. | Sala de festivități | Prof. Marian Pavel Prof. Dorina Moraru Consilierul educativ | Elevi, profesori |
| 13 | „Fii darnic!” - acțiuni caritabile de sărbătoarea Sf. Nicolae | dec. | Cămine copii | Diriginții | Elevi, Profesori |
| 14 | ”Hepatita-o boală ce poate fi evitată” | Dec. | Sala de festivități | Consilier educativ, dl. Daniel Scoarță- președintele asociației pacienților | Elevi, profesori |
| 15 | „ Lângă bradul de Crăciun” – activități cultural artistice, expoziții de felicitări, tradiții și obiceiuri | dec. | Sala de festivități | Cons. Educativ Prof. Dorina Moraru Prof. Popovici Ion Prof. Dabija Simona | Elevi, părinți, cadre did. |
| 16 | „Școala noastră” - actualizare site-ul școlii | lunar | Lab.informatică | Informatician Cons.educativ Director | Informatician, profesori,elevi |
| SEMESTRUL AL II-LEA | | | | | |
| 17 | „A fost odată ca-n povești...” - comemorare Eminescu- șezătoare literară, concurs de cultură generală | ian. | Centrul de documentare | Prof. limba română | Elevii |
| 18 | „Uniți în cuget și-n simțiri!” – dezbateri, prezentări ppt., hora unirii | ian. | Sala de festivități | Cons.educativ | Elevi, profesori |



| | | | | | |
|----|---|-------------------|---------------------------------|--|-------------------------------------|
| 19 | „A fost odată ca-n povești...”- comemorare Eminescu- șezătoare literară, concurs de cultură generală | ian. | Sălile de clasă | Prof. limba română | Elevii |
| 20 | „Uniți în cuget și-n simțiri!” – dezbatere, prezentări ppt., hora unirii | ian. | Sala de festivități | Cons.educativ | Elevi, profesori |
| 21 | „Valentine’s Day”- reuniuni dansante, ateliere de lucru | februarie | Salile de clasă | Consilierul educativ Dirigintii | Elevii |
| 22 | „ Mărțișorul, bucuria primăverii” – ateliere de lucru, concurs, expoziții | feb. | Sălile de clasă | Profesorii | Elevi, profesori, părinți |
| 23 | „Ce dragă-mi este mama!” – program artistic | martie | Sala de festivități | Diriginții | Elevii părinți |
| 24 | „Alege, este dreptul tău!” – aplicarea de chestionare despre alimentația sănătoasă, statistici, dezbateri | martie | Incinta școlii | Cons. educativ Consiliul elevilor | Elevii, Diriginții |
| 25 | „Protejați pădurea, protejați pământul!” – parade costumelor eco, expoziție de desene, concurs ppt-uri | aprilie | Sala de festivități | Prof. Cioromila Florentina Prof. Strînbei Mihaela Prof. Popovici Ion Consilierul educativ | Elevi, profesori |
| 26 | „Tradiții și obiceiuri Pascale” – ateliere de lucru, expoziții | aprilie | Sălile de clasă | Prof. religie | Elevi, profesori |
| 27 | „9 Mai – Ziua Europei” – panouri, mape tematice, dezbateri | mai | Incinta școlii | Prof. istorie | Elevi, profesori |
| 28 | Săptămâna „Școala altfel- să știi mai multe, să fii mai bun!” | 18- 22 mai | Incinta școlii | Diriginții | Elevi, profesori |
| 29 | „1 Iunie – Ziua Internațională a copilului” – activități recreative, jocuri ale copilăriei, excursii | iunie | Incinta școlii, zone învecinate | Profesorii | Elevi, profesori |
| 30 | „Omagiu dascălului meu!” – activități cultural artistice | iunie | Incinta școlii Biblioteca | Prof. Limba română | Elevi, cadre didactice, invitați |



| | | | | | |
|----|---|---------------------------------|------------------|--|---|
| 31 | „Pașaport pentru un mediu curat!”- excursii tematice | iunie | Trasee turistice | Prof. Popovici Ion Prof. Strînbei Mihaela Prof. Cioromila Florentina Prof. Bucner Maria- Magdalena | Elevi, părinți, profesori |
| 32 | „La revedere, școală dragă!” – festivități de sfârșit de an școlar | iunie | Incinta școlii | Director Cons. educativ | Elevi, părinți, cadre didactice |
| 33 | Concursurile, proiectele și parteneriatele școlii – participarea la concursuri, întreceri, proiecte, parteneriate, etc. | Conform calendarului | Incinta școlii | Cons.educativ, responsabili | Elevi, cadre didactice, părinți, parteneri |

Dacă până în luna martie activitățile s-au desfășurat normal, începând cu această lună, când școala a devenit școală on-line, s-a încercat realizarea activităților dar am întâmpinat probleme datorită elevilor ce participau în număr redus la activități. Pentru săptămâna Școala Altfel, au fost pregătite mai multe teme ce au putut fi dezbătute on-line.

Proiecte educative

1. „Le francais, ca me plait!”- proiect educativ, la nivelul școlii, de promovare a lecturii în limba franceză, coordonat de dna profesor Căpătână Simona;
2. „Pașaport pentru un mediu curat”- proiect educativ înscris în CAEJ, coordonatori: Strînbei Mihaela, Cioromila Florentina, Popovici Ion, Bucner Maria-Magdalena;
3. „Datinile românilor de ieri văzute prin ochii tinerilor de azi”- proiect educativ înscris în CAER, nr 899, coordonatori: Moraru Dorina, Popovici Ion, Dabija Simona;
4. „La mulți ani, Terra!”- proiect educativ sub forma unui concurs, înscris în CAER, nr 909, coordonator Grecu Mihaela
5. „Savoarea preparatelor în farfuria voastră”-proiect educativ sub forma unui simpozion, înscris în CAER, nr 928, coordonatori: Popescu Adela, Lungu Ionica;
6. „Alimentația inteligentă”- proiect educativ înscris in CAER, nr 934, coordonatori: Popescu Adela, Lungu Ionica;
7. „Firma de exercițiu-punte către mediul economic real”, proiect educativ înscris in CAER, nr 935, coordonator Onose Cătălina;



8. „Ospitalitate marca România”- proiect educativ înscris în CAER, nr 937, coordonator Ivașc Marilena;
9. „Istoria, la un click distanță”- concurs, înscris în CAEJ, coordonator Grigoraș Iulian.

XI. Proiecte naționale și internaționale

1. 2016-1-PL01-KA219-026557_3 Roluri inversate la școală: cursuri reversibile și învățare prin predare 1.10.2016-30.10.2018

Buget aprobat D Motoc: 20890 EUR

Proiectul este de tip E+KA2 (cooperare pentru inovare și schimb de bune practici) între 7 școli europene din Polonia (coordonatorul), Italia, Lituania, Turcia, România, Grecia și Ungaria. Durata totală a proiectului este de 24 de luni, începând cu 1 octombrie 2016.

2. Metode integrative pentru elevii cu nevoi speciale, sociale și emotionale 2016-2018

Buget aprobat D Motoc: 13380 EUR

Proiectul are 8 parteneri: Italia - Napoli - coordonator, Catania - Italia, Sibiu - România, Galați - România, Turcia, Bulgaria, Malta și Lituania. Vor exista 4 întâlniri transnaționale și 3 activități de învățare ale proiectului.

3. 2017-1-RO01-KA102-036608

Formarea profesională inițială și validarea învățării în sistem dual în turism și alimentație 2017-2019

Buget aprobat D Motoc: 149612 EUR

Vor fi 4 fluxuri de elevi: 1 flux clasa a X-a cofetar, 1 flux clasa a XI-a Tehnician în turism, 1 flux bucatar clasa a X-a și 1 flux

Tehnician în turism, clasa a X-a. Elevii participanți la mobilitate vor beneficia de pregătire pedagogică, culturală și lingvistică.

4. Promovarea șanselor de angajabilitate la nivel european prin învățarea prin munca 2018-2020

Buget aprobat D Motoc: 147648

Vor exista 3 fluxuri de elevi: Fl 1: 14 elevi - clasa a XI-a - profil Servicii, calificarea Organizator banqueting

Fl 2: 14 elevi - clasa a X-a - profil Servicii, calificarea Turism și alimentație

Fl 3: 14 elevi - clasa a XI-a - profil Servicii, calificarea Organizator banqueting

5. Proiect ROSE Acces la Studii prin Învățare Inteligentă (ASII) 2018-2022

Buget aprobat D Motoc: 6882017.24 lei

Obiectivul general al proiectului:

”Creșterea performanțelor școlare a elevilor de la C.T.A.T. Dumitru Moțoc prin adaptarea strategiilor didactice și intervenției remediale și extra curriculare într-un mediu educațional prietenos în vederea asigurării succesului școlar la bacalaureat”.

6. Erasmus+ KA1 Mobilități profesori – INOVAȚIE ÎN EDUCAȚIE

7. Erasmus+ KA229 Schimb Interșcolar – TOGETHER FOR INCLUSION

8. Proiect Erasmus+ mobilitate tineri KA1: Green cities

– 2018 – Coordonator: Italia; Parteneri: România, Estonia, Portugalia, Spania. – tema proiectului: constientizarea tinerilor



privind importanța adoptării unui comportament prietenos cu mediul înconjurător.

9. **Erasmus + KA-2 Suport Programme for Youth "Online Career"**, număr de referință 2017-2269/ 017-001, (A6: Erasmus +: Sport, Youth and EU AID Volunteers, ERA-CAPBUL, Capacity Building), cu Ucraina ca țară coordonatoare și având drept parteneri instituții din Ungaria, Macedonia, Armenia, Italia, Polonia și Georgia. Proiectul se desfășoară pe perioada 2017 – 2019.

10. Erasmus+ KA 2, "**INTEGRATIVE PATHWAYS FOR STUDENTS WITH SOCIAL, EDUCATIONAL AND MOTIVATIONAL NEEDS**", 2016-1-IT02-KA201-024447, colegiul având drept parteneri instituții din Ottaviano, Italia (coordonator), Catania, Italia, Bulgaria, Turcia, Malta, Lituania și Sibiu, România. Proiectul s-a desfășurat pe perioada 2016 – 2018 și a avut o finanțare în valoare de 19380 euro.

XII. Activitatea personalului auxiliar didactic și nedidactic

- igienizarea școlii în condițiile pandemiei cu SarS-Co-V-2, reparația și întreținerea obiectelor din patrimoniu s-a făcut cu ajutorul personalului propriu;
- cursuri de igienă pentru personalul nedidactic odată la 2 ani;
- cursuri pentru paznicii;
- participarea bibliotecarului școlii la cursuri de formare organizate de CCD Galați;
- informaticianul a participat la toate activitățile specifice funcției, pe durata vacanței a fost implicat în organizarea examenelor de sfârșit de ciclu;

XIII. Activitatea sindicală din școală, respectarea prevederilor Contractului Colectiv de Muncă

În școala noastră, personalul didactic, auxiliar și nedidactic este organizat în două sindicate:

- S.I.P./F.E.N
- F.S.L.I.

S-au organizat următoarele activități:

- ședințe lunare pentru informarea tuturor cadrelor didactice despre noutățile legislative, discutarea problemelor specifice;
- participarea liderilor sindicali la toate Consiliile de Administrație;
- cursuri de formare;
- acordarea de ajutoare cadrelor didactice care au avut decese în familie, operații, diverse situații familiale precare și persoanelor pensionabile;
- acordarea de cadouri cu ocazia sărbătorilor de iarnă.

XIV. Managementul școlar

- Perfecționarea managementului instituțional și dezvoltarea parteneriatului;
- Dezvoltarea profesională a echipei manageriale, cadrelor didactice, didactic auxiliar și nedidactic;
- Sprijinirea elevilor și a absolvenților în vederea integrării profesionale;
- Conectarea școlii la realitățile din sectorul economic local și regional;
- Adaptarea CDL și a practicii elevilor la cerințele angajatorilor;
- Modernizarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice profilelor școlilor VET, conform standardelor UE, inclusiv cablarea întregii unități pentru a avea internet în toate spațiile unității;
- **Sprijinirea cadrelor didactice dar și a elevilor care întâmpină dificultăți în derularea activităților în scenariul roșu (online).**



- Creșterea rolului CDL în restructurarea rețelei școlare și implicarea activă în sprijinirea dezvoltării parteneriatului școală- agenți economici;

- **Colaborarea cu toate instituțiile implicate în combaterea SarS-Co-V-2 pentru evitarea oricărei situații neplăcute.**

XV. Perfecționarea didactică

În anul școlar 2019-2020, un număr de 2 cadre didactice au avut inspecții și preinspecții pentru susținerea examenelor de grad, unele inspecții realizându-se online datorită conjuncturii pandemice.

Toate cadrele didactice inspectate au primit note de 10 (zece) și calificativul - *Foarte bine*.

S-a constatat o preocupare continuă a cadrelor didactice spre perfecționare acestea urmând cursuri de formare derulate în cadrul Casei Corpului Didactic din Galați sau cursuri organizate de alte institutii (ex. Universitatea *Dunărea de Jos* Galați).

XVI. Colaborarea cu alți factori educativi

- O colaborare foarte buna există cu Universitatea "Dunărea de Jos" Galați prin care s-au realizat studii și sondaje de opinie pe teme educative, totodata în școala noastră se realizează practica pedagogica a studenților.

- Există o bună colaborare cu Poliția pe linia prevenirii prin educație a actelor antisociale motiv pentru care scoala a fost partener in proiectul judetean realizat cu scopul prevenirii delicventei juvenile si reducerea abandonului scolar;

- Activități comune cu Școala Specială "Constantin Pufan" Galați în cadrul programului SNAC.

- Activități comune pe teme de protecție a mediului înconjurător cu Centrul de Consultanță Ecologică Galați și Agenția pentru Protecția Mediului Galați;

- Informări periodice în legatura cu oferta de instituțiilor de învățământ superior militar prin intermediul Oficiului de Informare - Recrutare Galați.



Partea III – Analiza mediului extern

Societatea românească cu toate componentele ei trece printr-un amplu proces de transformare și reorganizare pentru alinierea acestora la valorile europene și nu în ultimul rând de adaptare la condițiile impuse de pandemia de SarS-CoV-2.

În acest context, atât învățământul profesional, cât și cel tehnic se află pe drumul unor profunde transformări a tuturor componentelor sale și la toate nivelele de decizie.

Astfel s-a proiectat un sistem de învățământ profesional și tehnic care urmează să se alinieze la standardele europene și care să înlocuiască vechile tipare devenite anacronice. **Se urmărește, totodată, digitalizarea învățământului prin crearea de platforme și mijloace dedicate.**

De asemenea, prin seminarii, cursuri de formare și perfecționări se urmărește eficientizarea structurilor de conducere și management și perfecționarea relațiilor cu partenerii sociali, toate acestea ducând la un parteneriat durabil, care integrează școala în viață socio-economică.

Pe de altă parte forurile cu putere de decizie și responsabilitate în învățământul românesc depun eforturi susținute pentru lărgirea bazei materiale și contactarea unor noi parteneri sociali, în vederea unei cât mai eficiente pregătiri practice, pentru formare și dezvoltarea competențelor elevilor.

Totodată, prin diverse programe guvernamentale și prin utilizarea fondurilor proprii, s-au făcut și se fac eforturi pentru creșterea continuă a gradului de informatizare a învățământului, situație care permite accesul elevilor la o gamă cât mai largă de informații.

Puncte tari

- Resurse umane:
 - cadre didactice calificate;

- cadre didactice formate în elaborare de curriculum, standarde ocupaționale, auxiliare curriculare;

- cadre didactice cu disponibilitate spre programele de reformă;

- elevi motivați;

- Resurse materiale:

- laboratoare de specialitate, laboratoare de informatică

- școală cu tradiție în zonă

- experiența școlii în programe naționale și internaționale

(Educația 2000+, „A doua șansă”, ETF, Leonardo, Socrates).

Puncte slabe

- Inerția în schimbare a unor cadre didactice în procesul de reformă;

- Slaba implicare a tuturor factorilor educaționali în viața reală a școlii și sprijinirea unităților școlare;

- Lipsa fondurilor de promovare a ofertei școlii în rândul comunității locale;

- Comunicare defectuoasă între familie – școală, datorită migrației familiilor în mediul rural sau în străinătate;

- Creșterea ratei abandonului școlar în special în rândul elevilor din mediul rural, datorită situației materiale dificile.

Oportunități

- Oferta de cursuri de formare continuă pentru cadre didactice, cursuri organizate la nivel de C.C.D, I.S.J;

- Reabilitarea clădirii școlii realizându-se astfel un mediu școlar optim;

- Baza materială îmbunătățită prin programul PHARE TVET;

- Parteneriatul cu agenții economici;

- Parteneriatul cu școlile participante la proiectele internaționale comune;

- Propunerea la nivel județean a unor cursuri de formare a adulților, școala noastră îndeplinind toate criteriile de



eligibilitate; puncte forte în această opțiune reprezentându-le dotarea excepțională la standard european și cerințele mari de pe piața muncii în domeniile propuse de noi.

Amenințări

- Scăderea numărului de elevi;
- Volumul redus de cunoștințe al elevilor de gimnaziu (rezultatele de la testele inițiale);
- Legislația actuală privind sponsorizarea învățământului care nu favorizează cointeresarea agenților economici;
- Abandonul școlar în cadrul segmentului obligatoriu mai ales a elevilor din mediul rural;
- Neimplicarea părinților în procesul educativ și în relația cu școala.

Context european

La nivelul UE au fost stabilite unele concluzii privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”) din care au rezultat următoarele obiective strategice pentru perioada 2014-2020:

- **Obiectivul strategic 1: Realizarea în practică a învățării de-a lungul vieții și a mobilității cursanților** Provocările generate de schimbările demografice și necesitatea de a actualiza și de a dezvolta periodic competențe conforme circumstanțelor economice și sociale schimbătoare necesită o abordare a învățării de-a lungul vieții, precum și sisteme de educație și formare mai receptivă la schimbare și mai deschise către întreaga lume. Deși pot fi dezvoltate noi inițiative în domeniul învățării de-a lungul vieții pentru a reflecta provocările viitoare, este încă necesară continuarea progreselor în cadrul inițiativelor în curs de desfășurare, mai ales în implementarea unor strategii coerente și

cuprinzătoare de învățare de-a lungul vieții. În special, trebuie să se lucreze pentru a se asigura dezvoltarea cadrelor naționale pentru calificări bazate pe rezultate relevante ale învățării și legătura acestora cu Cadrul european al calificărilor, stabilirea unor parcursuri educaționale mai flexibile – inclusiv o mai bună tranziție între diferitele domenii de educație și formare, o mai mare deschidere către învățarea non-formală și informală și o transparență și o recunoaștere îmbunătățite ale rezultatelor învățării. De asemenea, sunt necesare eforturi suplimentare pentru a promova învățarea în rândul adulților, pentru a crește calitatea sistemelor de orientare și pentru a face învățarea mai atractivă în general – inclusiv prin dezvoltarea unor noi forme de învățare și prin utilizarea unor noi tehnologii de predare și de învățare. Fiind un element esențial al învățării de-a lungul vieții și un mijloc important de îmbunătățire a capacității oamenilor de a se adapta și de a găsi un loc de muncă, mobilitatea cursanților, a profesorilor și a formatorilor profesorilor ar trebui să fie extinsă gradual, astfel încât perioadele de învățare în alte țări – atât în Europa, cât și în lume – să devină regula, și nu doar excepția. În acest sens, ar trebui să se aplice principiile Cartei europene a calității pentru mobilitate. Pentru a obține acest lucru, vor fi necesare eforturi reînnoite din partea tuturor celor implicați, de exemplu cu privire la asigurarea finanțării corespunzătoare.

- **Obiectivul strategic 2: Îmbunătățirea calității și eficienței educației și formării** Sistemele de educație și formare de înaltă calitate care să fie atât eficiente, cât și echitabile, sunt cruciale pentru succesul Europei și pentru îmbunătățirea capacității de integrare profesională. Provocarea majoră constă în asigurarea



dobândirii competențelor-cheie de către toată lumea, dezvoltând în același timp un nivel de excelență și de atractivitate la toate nivelurile de educație și formare care să permită Europei să mențină un rol important la nivel mondial. Pentru a obține acest rezultat în mod durabil, trebuie să se acorde o atenție sporită creșterii nivelului competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea și aritmetica, creșterii atractivității matematicii, științelor și tehnologiei și consolidării competențelor lingvistice. În același timp, este nevoie să se asigure o predare de înaltă calitate, o educație inițială corespunzătoare a profesorilor, evoluția profesională continuă a profesorilor și a formatorilor, iar cariera în învățământ este nevoie să devină o opțiune atractivă. De asemenea, este important să se îmbunătățească administrarea și conducerea instituțiilor de educație de formare și să se elaboreze sisteme eficiente de asigurare a calității. Înalta calitate va fi atinsă numai prin utilizarea eficientă și durabilă a resurselor – atât publice cât și private, după caz – și prin promovarea politicilor și a practicilor bazate pe elemente concrete în domeniul educației și formării.

- **Obiectivul strategic 3: Promovarea echității, a coeziunii sociale și a cetățeniei active** Politica de educație și formare profesională ar trebui să permită tuturor cetățenilor, indiferent de circumstanțele personale, sociale sau economice ale acestora, să dobândească, să actualizeze și să dezvolte pe toată durata vieții atât competențe specifice meseriei, cât și competențe-cheie necesare pentru a permite ocuparea unui loc de muncă și continuarea învățării, cetățenia activă și dialogul intercultural. Dezavantajul educațional ar trebui să fie remediat prin asigurarea unui învățământ

preșcolar de înaltă calitate, precum și a unui sprijin orientat, și prin promovarea unei educații favorabile incluziunii. Sistemele de educație și formare ar trebui să vizeze asigurarea faptului că toți cursanții – inclusiv cei din medii defavorizate, cei cu necesități speciale și migranții – își duc la bun sfârșit educația, inclusiv, dacă este cazul, prin acordarea unei a doua șanse și asigurarea unei învățări mai personalizate. Educația ar trebui să promoveze competențele interculturale, valorile democratice și respectarea drepturilor fundamentale și a mediului, precum și lupta împotriva tuturor formelor de discriminare, înzestrându-i pe toți tinerii cu mijloacele de a interacționa pozitiv cu alți tineri provenind din medii diferite.

- **Obiectivul strategic 4: Stimularea creativității și a inovării, inclusiv a spiritului întreprinzător, la toate nivelurile de educație și de formare** Pe lângă inducerea împlinirii pe plan personal, creativitatea constituie o sursă primordială pentru inovare care, la rândul ei, este recunoscută ca fiind unul dintre vectorii-cheie ai dezvoltării economice durabile. Creativitatea și inovarea sunt esențiale pentru dezvoltarea întreprinderilor și pentru capacitatea Europei de a concura pe plan internațional. O primă provocare constă în promovarea dobândirii de către toți cetățenii a unor competențe transversale fundamentale, cum ar fi competențe în mediul digital, „a învăța să înveți”, spiritul de inițiativă și spiritul antreprenorial, precum și cunoștințe culturale. O a doua provocare este de a garanta o bună funcționare a triumphiului cunoașterii: educație-cercetare-inovare. Parteneriatele între comunitatea de afaceri și diferitele niveluri și sectoare ale educației, formării și cercetării pot contribui la



asigurarea unei mai bune concentrări asupra aptitudinilor și competențelor necesare pe piața muncii și asupra încurajării inovării și spiritului întreprinzător în toate formele de învățământ. Comunitățile mai largi de cursanți, implicând reprezentanți ai societății civile și alte părți interesate, ar trebui să fie promovate în vederea creării unui climat favorabil creativității și a mai bune reconclieri a necesităților profesionale și sociale, precum și a bunăstării indivizilor.

Prin urmare educația și pregătirea reprezintă una din cele **11 priorități ale politicii de coeziune în perioada 2014-2020** ("obiectivul tematic nr.10"), principalele direcții urmărite fiind:

- modernizarea sistemelor de educație și formare, inclusiv investiții în infrastructura educațională
- reducerea abandonului școlar timpuriu
- promovarea unui acces mai bun la un învățământ de calitate pentru toți, de la nivelul primar până la cel terțiar
- îmbunătățirea accesului la învățare pe tot parcursul vieții
- consolidarea sistemelor de învățământ și formare vocațională

În același timp, la nivelul UE au fost propuse următoarele priorități în educație pentru 2016-2020:

1. Promovarea excelenței în învățământ profesional și tehnic (VET). Acțiunile-cheie cuprind elaborarea unor sistemele de VET în alternanță de înaltă calitate, în funcție de circumstanțele naționale, alinierea politicilor privind VET la strategiile de dezvoltare economică regionale/locale, și anume specializarea inteligentă, introducerea permeabilității cu alte oferte educaționale, introducerea unor programe de calificare de scurtă durată de nivel terțiar (2 ani), care să vizeze domeniile identificate ca fiind caracterizate prin lipsă de personal calificat

și potențial de creștere, precum TIC, asistență medicală, sectoarele ecologice, și consolidarea parteneriatelor locale, naționale și internaționale și a rețelelor între întreprinderi, în special IMM-uri și furnizorii de VET.

2. Îmbunătățirea rezultatelor grupurilor de elevi cu risc ridicat de părăsire timpurie a școlii și cu un nivel scăzut de competențe de bază. Acțiunile-cheie cuprind introducerea serviciilor de educație și îngrijire a copiilor preșcolari, de înaltă calitate și accesibile, consolidarea învățării competențelor de bază, precum competențele de citire și scriere, competențele numerice, competențele de bază de matematică și științe, depistarea precoce a persoanelor cu nivel scăzut de competențe de bază în toate fazele perioadei de școlarizare și acordarea de asistență personalizată, precum și punerea în aplicare a unor strategii bazate pe elemente concrete privind reducerea nivelului de părăsire timpurie a școlii.

3. Consolidarea ofertei de competențe transversale care sporesc șansele de angajare, precum inițiativa antreprenorială, competențele digitale și limbile străine. Acțiunile-cheie cuprind adoptarea unor măsuri vizând introducerea competențelor transversale în toate programele de învățământ din primii ani de școlarizare până la învățământul superior, utilizând abordări pedagogice inovatoare și centrate pe student, și elaborarea unor instrumente de evaluare prin care nivelurile de competență pot fi estimate și evaluate în mod eficient. Toți tinerii ar trebui să beneficieze de cel puțin o experiență antreprenorială practică înainte de încheierea ciclului obligatoriu de învățământ.

4. Reducerea numărului de adulți slab calificați. Acțiuni-cheie sunt stabilirea obiectivelor și a strategiilor naționale, sporirea stimulentele pentru formarea adulților de către întreprinderi, validarea aptitudinilor și a competențelor dobândite în afara sistemului de educație formală, și crearea



unor puncte de acces (ghișee unice), care să cuprindă diferite servicii de învățare pe tot parcursul vieții precum validarea și orientarea profesională, oferind cursanților servicii de învățare individuale adaptate.

5. Intensificarea utilizării învățării bazate pe TIC și a accesului la OER de înaltă calitate. Acțiuni-cheie sunt modernizarea infrastructurii TIC a școlilor, sprijinirea predării și a practicilor de evaluare bazate pe TIC, promovarea transparenței în privința drepturilor și obligațiilor utilizatorilor de conținut digital, instituirea unor mecanisme pentru validarea și recunoașterea aptitudinilor și a competențelor dobândite prin intermediul OER și sprijinirea instituțiilor de învățământ și formare profesională în demersul de adaptare a modelelor lor de afaceri la apariția OER.

6. Revizuirea și consolidarea profilului profesional al tuturor profesilor didactice (profesorii de la toate nivelurile, directori de unități de învățământ, formatori de profesori). Acțiunile-cheie sunt analizarea eficienței precum și a calității academice și pedagogice a educației inițiale a cadrelor didactice, introducerea unor sisteme coerente și dispunând de resurse adecvate pentru recrutarea, selecția, integrarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic pe baza competențelor necesare clar definite pentru fiecare etapă a carierei de cadru didactic, precum și pentru sporirea competențelor digitale ale cadrelor didactice.

Fiecare țară din UE răspunde de sistemele sale de educație și formare, politica UE având rolul de a veni în sprijinul măsurilor luate la nivel național și de a ajuta la soluționarea **provocărilor comune**, cum ar fi îmbătrânirea populației, lipsa lucrătorilor calificați, evoluțiile tehnologice sau concurența mondială. Cadrul de cooperare în domeniul educației și formării poartă numele de „Educație și formare 2020”.

UE oferă o platformă pentru schimbul de bune practici și recunoaștere reciprocă, pentru colectarea și difuzarea de informații și explicații cu privire la instrumentele care s-au dovedit funcționale, precum și consultanță și sprijin în favoarea reformelor.

Pentru a asigura buna implementare a cadrului strategic pentru educație și formare, grupuri de lucru formate din experți nominalizați de statele membre și din alte părți interesate, elaborează orientări strategice și instrumente comune la nivelul UE.

Erasmus+ permite finanțarea proiectelor inovatoare care vin în sprijinul politicii, în favoarea activităților care promovează învățarea și educația la toate nivelurile și pentru toate grupele de vârstă.

În 2009, au fost stabilite patru obiective comune la nivelul UE, pentru a face față, până în 2020, provocărilor cu care se confruntă sistemele de educație și formare:

- realizarea obiectivelor programului de învățare pe tot parcursul vieții și ale programului privind mobilitatea
- îmbunătățirea calității și eficienței educației și formării
- promovarea echității, coeziunii sociale și cetățeniei active
- stimularea creativității și inovării, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare.

În domeniul educației au fost stabilite următoarele criterii de referință pentru 2020:

- cel puțin 95% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta obligatorie de școlarizare ar trebui să frecventeze învățământul preșcolar



- ponderea tinerilor de 15 ani care nu au suficiente cunoștințe de citire, matematică și științe ar trebui să fie sub 15%
- ponderea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 24 de ani care au părăsit timpuriu școala ar trebui să fie sub 10%
- cel puțin 40% din persoanele cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani ar trebui să fi absolvit o formă de învățământ superior
- cel puțin 15% din adulți ar trebui să participe la activități de învățare pe tot parcursul vieții
- cel puțin 20% din absolvenții de învățământ superior și 6% din cei cu vârsta cuprinsă între 18 și 34 de ani care au o calificare profesională inițială ar trebui să fi urmat în străinătate o parte din studii sau din programul de formare
- proporția de angajați absolvenți (persoane cu vârsta cuprinsă între 20 și 34 de ani, care au urmat cel puțin studii de nivel secundar superior și care și-au terminat studiile în urmă cu 1-3 ani) ar trebui să fie de cel puțin 82%.

Context național

Elaborarea PAS are la bază datele și informațiile conținute în documentele programatice care se referă la dezvoltarea economică și socială la nivel național, regional, local și care au stat la baza elaborării PRAI și PLAI.

Odată cu integrarea României în Uniunea Europeană, sistemul de învățământ va trebui să reacționeze în condițiile unei piețe deschise a competențelor și să răspundă provocărilor legate de reșezarea economică a activității firmelor, pe criterii de performanță care să răspundă competiției acerbe cu alte firme din Europa.

Succesul economiei și bunăstarea populației dintr-o zonă de referință vor fi condiționate în mare măsură de modul în care sistemul de învățământ răspunde la stimulii veniți din mediul economic.

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (ÎPT) are **caracter**

național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a ÎPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Învățământul profesional și tehnic, prin obiectivele sale, este subsumat dublului rol al educației: economic și social. Prin urmare ÎPT nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socio-profesională. În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia.

Iată de ce prognoza ofertei ÎPT realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă.

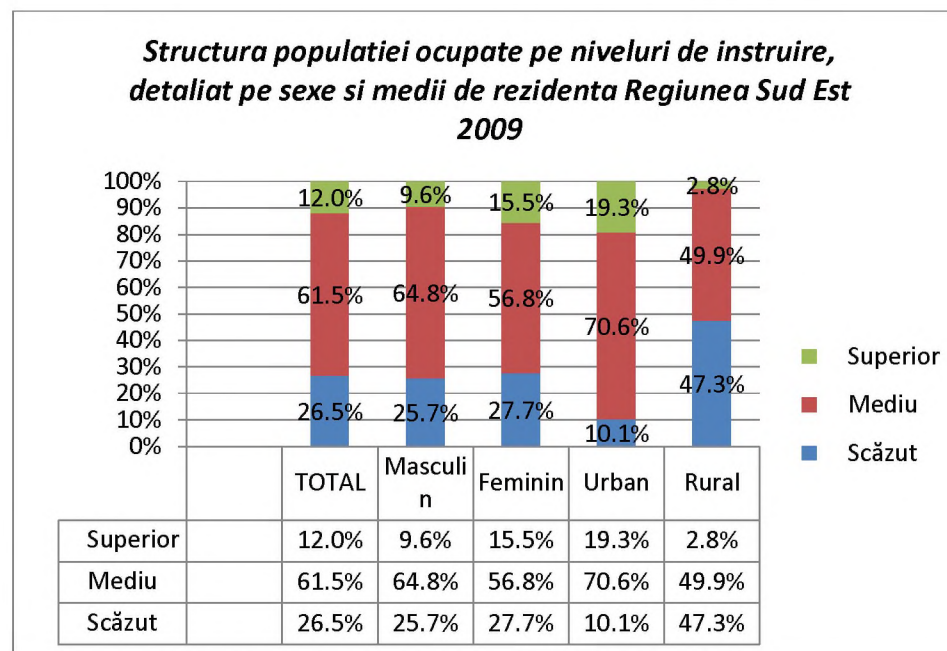
Priorități la nivel național

- Învățarea centrată pe elev
- Parteneriatul cu întreprinderile
- Dezvoltare curriculum
- Dezvoltare de standarde
- Formarea continuă a pers. (metodica)
- Asigurarea calității
- Orientarea și consilierea
- Sistemul informațional
- Modernizarea bazei materiale
- Management educațional
- Șanse egale

- Utilizarea ITC în predare
- Elevii cu nevoi speciale
- Zone dezavantajate; zone rurale
- Formarea continuă a adulților
- Integrarea europeană
- Dezvoltarea de materiale pentru formare diferențiată

Context regional și local

Populația județului Galați era la data de 1 iulie 2010 de 608904 persoane ceea ce reprezintă 21,67% din populația Regiunii Sud -Est. În perioada 1990-2010, populația județului a înregistrat o scădere continuă. Toate județele regiunii au cunoscut scăderi ale populației în perioada de analiză



Din punct de vedere al distribuției pe medii rezidențiale se constată că la nivel județului, ponderile sunt apropiate de valorile regionale. Județul Galați are populație rezidentă preponderent în mediul urban (56,5%).

Structura populației pe sexe este foarte apropiată la nivel județean de structura la nivel regional. Este preponderentă populația feminină atât la nivel regional cât și la nivelul fiecărui județ din cadrul regiunii. Diferența dintre ponderea populației

feminine și a celei masculine este la nivelul județului de 1,6 puncte procentuale.

La 1 iulie 2010, în județul Galați, distribuția populației pe grupe de vârstă are ponderi apropiate de valorile naționale la toate grupele de vârstă, diferențele fiind sub 0,5%, cu excepția populației din grupa de vârstă peste 65 de ani care este cu 1,3 puncte procentuale sub media regională. Structura pe grupe de vârstă este în județul Galați mai favorabilă populației tinere cu vârsta între 0-24 ani (30,6% față de 29,8% media regională)

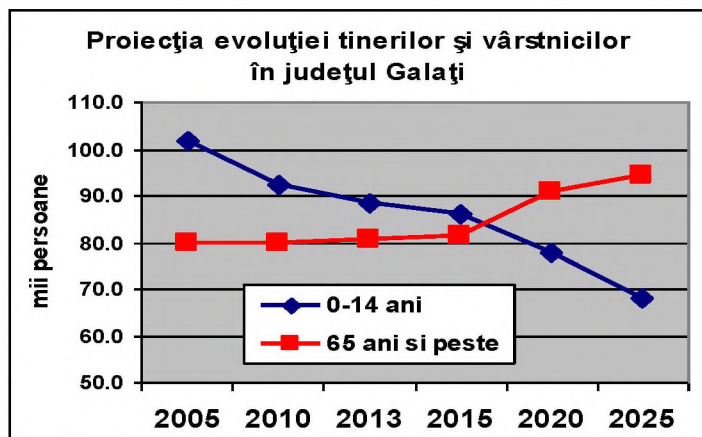
Populația din grupa de vârstă 0-14 ani are pondere mai mare decât media regională (15,6% față de 15,1% media regională).

Populația din grupa de vârstă 15-19 ani este cu 0,1 puncte procentuale mai bine reprezentată în Galați decât la nivel regional.

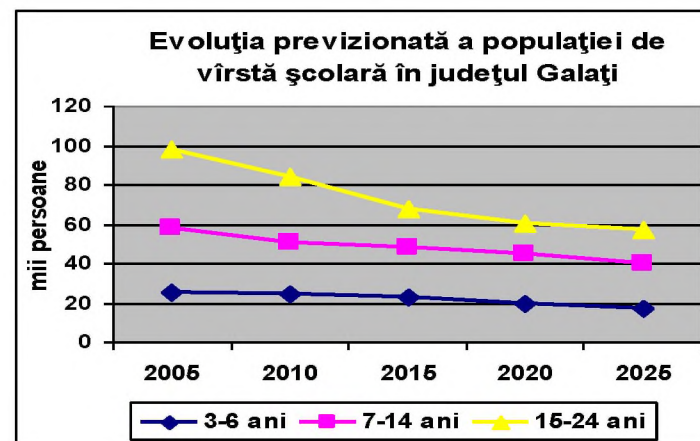
Populația de vârstă 20-24 are ponderea de 7,7% , superioară mediei regionale (7,6%).

La data de 1 iulie 2010, populația județului, pe grupe de vârstă și medii rezidențiale era după cum urmează: în mediul urban, dintr-un total de 343729, persoanele cu vârste 0-14 ani erau în număr de 43800, persoanele cu vârste între 15 și 64 de ani erau 261747, 38182 fiind persoane peste 65 de ani. La aceeași dată, în mediul rural din județul Galați, dintr-un total de locuitori de 265175, 48015 erau persoane cu vârste 0-14 ani, 172384 persoane cu vârste între 15 și 64 de ani și 44776 persoane cu vârste peste 65 de ani.

Proгноza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru orizontul anului 2025 arată o scădere continuă pentru întreaga regiune și pentru toate județele. La nivelul județului Galați scăderea prognozată în 2025 față de 2005 este cu aproape 14%.



Din perspectiva influențelor datelor prezentate asupra educației și formării profesionale, pot fi stabilite următoarele concluzii următoarele:





- **Scăderile prognozate pentru populația din grupele de vârstă 3-6 ani, 7-14 ani și 15-24 ani** impun optimizarea ofertei de formare profesională inițială prin:
 - Concentrarea pregătirii în școli identificate ca viabile din punct de vedere al potențialului local și zonal de dezvoltare socio-economică;
 - Eliminarea paralelismului nejustificat în oferta de formare profesională inițială pentru școli apropiate;
 - Diversificarea ofertelor de formare profesională inițială a școlilor pentru a acoperi nevoile locale și regionale;
 - Colaborarea școlilor în cadrul rețelelor de școli pentru utilizarea eficientă a resurselor și acoperirea teritorială a nevoilor de educație și formare profesională inițială.
- Într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe calitate **în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților**. În acest context, este necesară dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea unei pregătiri în concordanță cu nevoile acestora.
- **Ponderea mai mare a populației cu vârsta cuprinsă între 0-14 ani din mediul rural față de cea din mediul urban** în toate județele regiunii ridică problema adaptării rețelei școlare de formare

profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii de populație școlară la educație și formare profesională, cu asigurarea egalității șanselor. Oferta de formare profesională inițială a școlilor va trebui să susțină valorizarea patrimoniului cultural specific și a resurselor naturale din mediul rural.

- **Creșterea previzionată a populației cu vârsta de 65 de ani și peste**, apreciem că va conduce la sporirea nevoilor din domeniul asistenței sociale și medicale, învățământul fiind chemat să răspundă prin oferta de formare la această realitate, atât prin planurile de școlarizare cât și prin curriculum adaptat.
- **Ponderea mare a populației cu vârsta între 30-64 ani** va conduce la o creșterea a nevoilor de formare continuă. Acest fapt reprezintă o importantă oportunitate pentru unitățile școlare interesate în compensarea diminuării populației școlare.
- **Diversitatea etnică caracteristică regiunii** impune soluții pentru asigurarea accesului la educație și formare profesională și sprijinirea grupurilor etnice defavorizate, în special pentru populația rromă.

Deschiderea pieței muncii din întreaga Uniune Europeană, în condițiile noului statut al României de stat membru al UE, are ca efecte, datorită migrației externe, un important deficit de forță de muncă. Fenomenul este deja sesizat la nivelul județului în industria construcțiilor navale și în construcții.



| PRIORITATEA 1: Adaptarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele pieței muncii atât pe plan intern cât și european | | | | | | |
|---|---|--|--|------------------------------|--------------|---------------------------|
| Obiectiv 1: Implementarea unui sistem eficient de conectare a școlilor la realitățile din sectorul economic regional, național și european | | | | | | |
| Ținta: Adaptarea instituției școlare la cerințele socio-economice locale în vederea optimizării ofertei educaționale | | | | | | |
| Context: - structura rețelei școlare insuficient adaptată cerințelor socio-economice - oferta educațională răspunde cerințelor de pe piața muncii, în urma deciziei Consiliului Local Galați 703/19.12.2018 instituția noastră devine Liceul de Turism și Alimentație <i>Dumitru Moțoc</i> | | | | | | |
| Ațiuni pentru atingerea obiectivului | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoane responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
| Asigurarea calificărilor care să fie adaptate în funcție de nevoile pieței muncii naționale și europene ținând cont de situația creată de pandemia de SarS-CoV-2 | Numărul de specializări Creșterea procentajului de angajați la absolvire inclusiv pe piața europeană a forței de muncă cu calificările pentru care s-au pregătit | Decembrie 2020 | Director Consiliul de Administrație | ISJ AJOFM Patronat IMM | | Buget |

**PRIORITATEA 1.: Adaptarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele pieței muncii atât pe plan intern cât și european****Obiectiv 2:** Adaptarea CDL și a practicii elevilor la cerințele angajatorilor de pe piața muncii, locale, naționale și Europene în noua conjunctură creată de răspândirea SarS-CoV-2**Ținta 1:** absolvenți pregătiți pentru integrare profesională în mediul real de lucru al angajatorilor**Context:**

- începând cu anul școlar 2003-2004, 2004 - 2005 la CDL și instruirea practică sunt realizate de către un grup de lucru alcătuit din cadre didactice din școală, fiind consultați și agenții economici cărora li s-au prezentat programele școlare;

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoane responsabile | Parteneri: | Cost: |
|---|---|--|--|---------------------------------------|------------------|
| - Realizarea parteneriatelor cu agenți economici care să asigure dobândirea competențelor pentru elevi conform SPP | Nr. de convenții dintre școala - agenții economici Creșterea procentului de angajare cu 10% | Sept 2020 – Iulie 2021 | Director Instructori de practică | Agenți economici | Buget |
| - Accesarea unor proiecte și parteneriate internaționale în scopul realizării schimburilor de experiență pentru cunoașterea metodelor de instruire promovate de parteneri externi | Depunerea proiectelor internaționale (Erasmus +) Mobilități ale elevilor și cadrelor didactice Parteneriate de învățare | Martie – Aprilie 2021 | Comisia de implementare a proiectelor internaționale Echipă managerială | Parteneri externi Agenți economici | Fonduri europene |
| - elaborarea curriculum-ului pentru CDL cu agenții economici și diseminarea la nivel de oraș, școală | - nr. de CDL la nivelul școlii - creșterea numărului de competențe și abilități care să mărească aria de ocupare a locurilor pe pieței forței de muncă | Martie 2021 | Director Cadre didactice de specialitate Agenții economici | Agenți economici ISJ | Buget |



| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-------|
| Întâlniri virtuale cu reprezentanții agenților economici pentru identificarea nevoilor din sectorul Turism și Alimentație în condițiile pandemiei de SarS-CoV-2 | Procese verbale care să surprindă noile competențe necesare unui angajat în unități de Turism și Alimentație în condițiile pandemiei de SarS-CoV-2 | Permanent | Director Consilier educativ Profesori diriginți | Agenții economici din domeniu AJOFM | Buget |
| Găsirea unor soluții virtuale pentru efectuarea stagiilor de practică ale elevilor (atât pentru practica curentă cât și pentru cea comasată) situație genrată de trecerea la scenariul roșu (online). | Procese verbale și rapoarte ale aplicațiilor utilizate | Pe durata derulării cursurilor în scenariul roșu (online) | Director Profesori pentru instruire practică Responsabili instruire elevi din partea agenților economici | Agenții economici din domeniu | Buget |

**PRIORITATEA 2: Perfecționarea continuă a resurselor umane pentru asigurarea calității învățământului profesional și tehnic în vederea integrării profesionale a tinerilor.****Obiectiv:** Perfecționarea profesională a cadrelor didactice în condițiile pandemiei de SarS-CoV-2**Ținta 1:** 98% din cadrele didactice au competențele necesare pentru realizarea unei formări profesionale moderne a elevilor și adulților**CONTEXT:**

- Abilitățile cadrelor didactice sunt insuficiente în raport cu noul curriculum și exigențele în formarea competențelor la elevi conform standardelor UE
- Există o oarecare inerție sau reticență la schimbare

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoane responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|--|--|--|--|--|--------------|---------------------------|
| Desfășurarea cursurilor de formare a cadrelor didactice din școală pentru corelarea strategiilor de predare la stilurile de învățare ale elevilor în condițiile pandemiei de SarS-CoV-2, instruirea în vederea desfășurării orelor în scenariile galben (hybrid) sau roșu (online). | Performanțele elevilor raportate la standardele de pregătire profesională și la așteptările angajatorilor. (certIFICATE, diplome, atestate) Schimbarea mentalității cadrelor didactice vis-a-vis de lucrul online, crearea disponibilității de a lucra în mediul virtual. Crearea de materiale audio-video sau de resurse digitale care să fie încărcate pe site-ul școlii, al CCD Galați sau al televiziunilor partenere în derularea programului de TELEȘCOALĂ. | Permanent | Responsabil formare | Cadrele didactice ale școlii CCD ISJ Galați Televiziuni | | Buget |
| Evaluarea psihologică anuală a cadrelor didactice în conformitate cu normele învățământului de calitate | Performanțele cadrelor didactice raportate la necesitățile elevilor și familiilor acestora | Anual | Psiholog | Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică | | Buget |



| | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|--|--|------------------|
| Activități de formare a personalului didactic auxiliar și nedidactic. | Sporirea performanțelor acestor categorii de personal. (certIFICATE, diplome, atestate) | Anual | Echipă managerială Responsabil formare | | | Buget |
| Formarea continuă a cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare la nivel european, mobilități individuale, vizite de studiu, schimburi de experiență în condițiile pandemiei de SarS-CoV-2 | Creșterea procentului de cadre didactice formate prin cursuri derulate prin proiecte și programe europene. Accesarea tuturor resurselor viabile în pregătirea cadrelor didactice pentru scenariile galben (hybrid) sau roșu (online). Crearea de materiale audio-video sau de resurse digitale care să fie încărcate pe site-ul școlii, al CCD Galați sau al televiziunilor partenere în derularea programului de TELEȘCOALĂ. | Anual | Echipa de management Coordonator comisie proiecte și programe europene | Parteneri externi: ONG-uri, unități școlare din state membre UE | | |
| Accesarea unor proiecte și parteneriate internaționale în scopul realizării schimburilor de experiență pentru cunoașterea metodelor de instruire promovate de parteneri externi | Depunerea proiectelor internaționale (Erasmus +) Mobilități ale cadrelor didactice | Martie – Aprilie 2021 | Comisia de implementare a proiectelor internaționale Echipă managerială | Parteneri externi | | Fonduri europene |

**PRIORITATEA 3: Perfecționarea sistemului managerial al școlii pentru asigurarea calității învățământului profesional și tehnic în vederea integrării profesionale și sociale a tinerilor.****Obiectiv 1:** Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al colectivului de elevi din perspectiva succesului școlar**Ținta 1:** Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la nevoile individuale ale elevilor prin utilizarea strategiilor didactice interactive pentru îmbunătățirea ratei de promovare a elevilor la bacalaureat.**CONTEXT:**

- Abilitățile cadrelor didactice sunt insuficiente în raport cu noul curriculum și exigențele în formarea competențelor la elevi conform standardelor UE
- Există o oarecare inerție sau reticență la schimbare

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoane responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|---|--|--|--|------------------------------|--------------|---------------------------|
| Desfășurarea cursurilor de formare a cadrelor didactice din școală pentru corelarea strategiilor de predare la stilurile de învățare ale elevilor în contextul pandemiei e SarS-CoV-2 | Creșterea numărului de cursuri de formare la nivelul colectivului de cadre didactice Accesarea tuturor resurselor viabile în pregătirea cadrelor didactice pentru scenariile galben (hybrid) sau roșu (online). Schimbarea mentalității cadrelor didactice vis-a-vis de lucrul online, crearea disponibilității de a lucra în mediul virtual. | Permanent | Responsabil formare | Cadrele didactice ale școlii | | Buget |



| | | | | | | |
|--|--|-----------|--|--|--|---------------------------|
| Participarea la cursuri de formare și schimburi de experiență la nivel european, mobilități individuale, vizite de studiu, schimburi de experiență în contextul pandemiei e SarS-CoV-2 | Creșterea procentului de mobilități pentru cadrele didactice | Anual | Echipa de management Coordonator comisie proiecte și programe europene | Parteneri externi: ONG-uri, unități școlare din state membre UE | | Fonduri nerambursabile |
| Aplicarea metodelor și instrumentelor de lucru cu elevii dobândite pe durata cursurilor, mobilităților, simpozioanelor, conferințelor, etc. la clasa și în educația remedială | Creșterea numărului de absolvenți | Permanent | Responsabil formare | Cadrele didactice ale școlii | | Proiect ROSE |

**PRIORITATEA 3: Perfecționarea sistemului managerial al școlii pentru asigurarea calității învățământului profesional și tehnic în vederea integrării profesionale și sociale a tinerilor.****Obiectiv 1:** Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al colectivului de elevi din perspectiva succesului școlar**Ținta 3:** Creșterea ratei de promovare a examenului de Bacalaureat prin elaborarea și implementarea planurilor remediale**Context:**

Experiență limitată a unității școlare în vederea adaptării la realitățile existente pentru ameliorarea succesului școlar.

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoanele responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|---|--|--|---|---|--------------|--|
| 1. Elaborarea unor planuri eficiente privind pregătirea remedială atât în condițiile prezenței fizice cât și pentru întâlniri online. | Documente de planificare Mijloace de lucru (lecții, materiale suport) | Septembrie – Octombrie | Directori | Cadre didactice Responsabili comisii | | Bugetul local |
| 2. Elaborarea procedurilor operaționale necesare derulării activității în scenariile galben (hybrid) și roșu (online). | Proceduri | Permanent în funcție de evoluția pandemiei cu SarS-CoV-2 | Directori Comisie CEAC | Cadre didactice Responsabili comisii | | Buget |
| 3. Implementarea planurilor elaborate în vederea unei bune pregătiri remediale | Calendar de activități Portofolii de pregătire | Anual | Director Director adjunct Consiliu de Administrație | Cadre didactice Responsabili comisii | | Resurse extrabugetare Proiect ROSE |
| 4. Controlul implementării planurilor de pregătire remedială | Analiza SWOT | Permanent | Director Director adjunct Consilier educativ | Cadre didactice Responsabili comisii | | Bugetul local Resurse extrabugetare Finanțări proiecte Proiect ROSE |

**PRIORITATEA 3: Perfecționarea sistemului managerial al școlii pentru asigurarea calității învățământului profesional și tehnic în vederea integrării profesionale și sociale a tinerilor.****Obiectiv 1:** Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al colectivului de elevi din perspectiva succesului școlar**Ținta 4:** Implicarea elevilor în activități extracurriculare în scopul creșterii motivației personale a acestora în vederea scăderii ratei de abandon școlar**Context:**

Lipsa unei viziuni eficiente în promovarea și derularea de activități extracurriculare.

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoanele responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|---|--|--|--|---|--------------|--|
| 1. Elaborarea unei strategii privind desfășurarea de activități extracurriculare în condițiile dificile datorate răspândirii SarS-CoV-2. | Plan de acțiune pentru activități extracurriculare | Septembrie – Octombrie | Director Director adjunct Consilier educativ | Cadre didactice Responsabili comisii | | Bugetul local Proiect ROSE |
| 2. Parteneriate cu instituțiile locale de cultură, universitate, agenți economici pentru derularea de activități extracurriculare cu păstrarea cu rigoare a recomandărilor autorităților sanitare în condițiile dificile datorate răspândirii SarS-CoV-2.. | Parteneriate încheiate | Permanent | Director Director adjunct Consilier educativ | Autorități locale cu atribuții în domeniul social ONG-uri Instituții de cultură interesate în dezvoltarea mijloacelor de învățare virtuală: biblioteci digitale etc. | | Bugetul local Resurse extrabugetare Finanțări proiecte Proiect ROSE |

**PRIORITATEA 3: Perfecționarea sistemului managerial al școlii pentru asigurarea calității învățământului profesional și tehnic în vederea integrării profesionale a tinerilor.****Obiectiv 2:** Corelarea documentelor manageriale ale unității școlare cu cele ale factorilor interesați în educația tinerilor și a adulților.**Ținta 1:** Planul de acțiune al școlii să fie corelat cu realitățile socio-economice din Planul Local și Planul Regional.**Context:**

- Experiență limitată a unității școlare în domeniul parteneriatului cu agenții economici.

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoanele responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|--|---|--|--|--|--------------|--|
| 1. Elaborare PAS în strânsă legătură cu PRAI și PLAI. | PAS | Septembrie – Octombrie | Directori | ISJ CCD CLD Parteneri sociali | | Bugetul local |
| 2. Actualizarea PAS în funcție de situația epidemiologică și de modificările survenite în desfășurarea activității didactice. | PAS | Permanent | Directori Comisie CEAC | ISJ CCD CLD Parteneri sociali | | Buget |
| 2. Continua implementare a unui sistem de formare /dezvoltare pentru directori cu accent pe managementul relațiilor comunitare și managementul proiectelor | Analiza SWOT | Oct. 2020 | Director Director adjunct Consilier educativ | ISJ Parteneri sociali | | Bugetul local Resurse extrabugetare Finanțări proiecte |
| 3. Dezvoltarea sistemului managerial prin cooperare la nivel european | Parteneriate strategice Erasmus + | Oct. 2020 | Director Director adjunct | Școli din state membre și candidate UE | | CE |

**PRIORITATEA 4: Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice pregătirii în concordanță cu standardele europene**

Obiectiv: Modernizarea și reabilitarea infrastructurii corespunzătoare cu echipamentele specifice profilului școlii conform standardelor Uniunii Europene, dezvoltarea componentei IT și asigurarea materialelor sanitare în contextul răspândirii SarS-CoV-2.

Ținta: Amenajarea corespunzătoare a spațiilor de învățământ și a atelierelor școală pentru pregătirea elevilor în vederea dobândirii competențelor profesionale cu respectarea cu strictețe a normelor sanitare și a materialelor de curățenie și dezinfectare în condițiile dificile datorate răspândirii SarS-CoV-2.

Context: Crearea unui climat favorabil desfășurării activităților didactice prin reabilitarea, igienizarea și modernizarea clădirilor, instalațiilor din școală și dezvoltarea bazei materiale a atelierelor școală pentru a asigura realizarea competențelor pentru toate nivelele de studiu în condițiile dificile datorate răspândirii SarS-CoV-2.

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoanele responsabile | Parteneri | Cost: | Sursa de finanțare |
|--|--|--|---|---|--------------|---------------------------|
| - Reabilitarea spațiilor didactice care să corespundă normelor de sănătate și igienă școlară în condițiile dificile datorate răspândirii SarS-CoV-2. - Monitorizarea lucrărilor în teren - Întocmirea documentației necesare obținerii autorizațiilor de funcționare | Realizarea completă a lucrărilor prevăzute în condițiile dificile datorate răspândirii SarS-CoV-2. - Obținerea autorizației sanitare de funcționare în condițiile răspândirii SarS-CoV-2. | Septembrie permanent | Director Administrator Administrator | Primărie Autoritatea Județeană de Sănătate Publică | | Buget local |
| Cablarea întregii unități pentru a extinde rețeaua de internet în toate spațiile școlare și administrative Achiziția de tehnică IT pentru a adapta procesul didactic la scenariul hybrid de predare-învățare utilizat în contextul răspândirii SarS-CoV-2 | Achiziția materialelor Instalarea cablajelor Existența rețelei de internet în toate spațiile unității Fiecare sală de clasă dotată cu laptop/desktop și cameră web. | Septembrie | Informatician | Primărie | | Buget local |



| | | | | | | |
|--|--|-----------|--|---|--|--|
| | Renegocierea contractelor cu providerii de internet în vederea dezvoltării rețelei existente pentru a face față exigențelor predării online. | | | | | |
| Dotarea unității cu tehnică IT pentru buna desfășurare a activității didactice în condiții de pandemie SarS-CoV-2 | Achiziții de softuri, tablete, table inteligente, laptop-uri | permanent | Echipă managerială Compartiment achiziții | Autorități locale | | Buget autorități locale Proiecte europene |
| Dotarea unității cu tehnică IT pentru buna desfășurare a activității didactice în condiții de pandemie SarS-CoV-2 | Achiziții de softuri, tablete, table inteligente, laptop-uri | permanent | Echipă managerială Compartiment achiziții | Autoritatea care gestionează proiectul ROSE | | Fonduri ROSE |
| Întreținerea cabinetelor de specialitate și practică în prealabil dotate prin diverse programe conform normelor europene | Cabinete de hotelărie, servire, restaurant, etc., dotate și amenajate la nivel european | permanent | Director Administrator | Firma constructoare a Primăriei | | Buget local |

**PRIORITATEA 5: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere în învățământul profesional și tehnic în vederea egalizării șanselor****Obiectiv:** Creșterea ponderii absolvenților învățământului obligatoriu din mediul rural ce urmează nivelul superior de școlarizare în concordanță cu opțiunile acestora și performanțele școlare**Ținta:** Creșterea numărului absolvenților învățământului obligatoriu din mediul rural ce urmează nivele superioare de învățământ**Context:**

- Datorită condițiilor sociale ale elevilor din mediul rural și rețelei școlare existent, acestora nu li se asigură în totalitate egalitate de șanse, de acces în învățământul profesional și tehnic.
- Slaba consiliere și orientare a elevilor din mediul rural/urban

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/persoane responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|---|--|--|---|--|--------------|---------------------------------------|
| 1. Promovarea ofertei școlii prin diverse activități | Realizarea unor statistici privind numărul de absolvenți de gimnaziu din mediul rural care urmează cursurile L.T.A. „Dumitru Moțoc” | Aprilie 2021 | -Director adjunct -Consilier educativ -Comisia de elaborare și promovare a ofertei școlii | -Profesorii diriginți din școlile gimnaziale | | Fonduri extrabugetare Sponsorizări |
| 2. Întâlniri virtuale cu elevi din școli cu clasele a VIII-a din municipiu și din mediul rural | Statistica realizată după aplicarea de chestionare | Aprilie 2021 | -Consilier educativ -Diriginții | -Directori ai școlilor gimnaziale | | Fonduri extrabugetare |
| 4. Consilierea și orientarea elevilor și a părinților din mediul rural/urban. | - Înscrierea unui număr cât mai mare de elevi la L.T.A. "Dumitru Moțoc" și prevenirea abandonului școlar - Participarea unui nr. mare de părinți și elevi la lectorate în care să prezinte elevilor traseul pe care îl pot urma în realizarea propriei cariere profesionale | Anual | Consilierul educativ Psihologul școlar Diriginții | Agenți economici Părinți Elevi | | Fonduri extrabugetare |
| 5. Implicarea școlii (elevi, profesori, | Responsabilizarea întregii comunități școlare față de | Anual | Director adjunct Consilier educativ | Instituții școlare din mediul rural | | Donațiile elevilor, profesorilor. |



| | | | | | | |
|---|---|-------|---|---|--|--------------------|
| părinți) în programul de ajutorare al școlilor din mediul rural/urban | mediul rural, defavorizat din punct de vedere material | | Diriginți | | | |
| Derularea de proiecte și programe europene care să vizeze egalitatea de șanse | Implicarea elevilor cu probleme de adaptare și a celor cu cerințe educaționale speciale în derularea proiectelor europene în vederea asigurării egalității de șanse | Anual | Echipă managerială Coordonator comisie proiecte și programe europene | Instituții școlare și cu responsabilitati in educatie din țară si din spatiul comunitar | | CE Proiect ROSE |

**PRIORITATEA: 6 Dezvoltarea parteneriatului școală – întreprindere pentru creșterea calității învățământului profesional și tehnic în vederea participării susținute a tinerilor la viața economică și socială a comunității.****Obiectiv:** Creșterea gradului de conștientizare în privința abilităților de bază și a competențelor antreprenoriale prin dezvoltarea parteneriatului școală – întreprindere de calitate.**Ținta:** Cel puțin 90% din elevi vor beneficia de experiențe de învățare prin decizie și inițiativă proprie în cadrul practicii la locul de muncă sau în comunitate, experiență care se mută în mediul virtual în contextul pandemiei.**CONTEXT:**

- Lipsa unei legislații adecvate care să cointereneze angajatorii în vederea realizării unor parteneriate școală – întreprindere
- Piața forței de muncă solicită mereu noi tipuri de competențe, calificări și experiență
- Slaba implicare a angajatorilor în formarea profesională a forței de muncă necesară

| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ persoane responsabile | Parteneri: | Cost: | Sursa de finanțare |
|---|--|--|---|--|--------------|---------------------------|
| 2. Verificarea mediului de lucru în ce privește igiena și siguranța la locul de muncă, practică obligatorie în contextul pandemiei cu SarS-CoV-2. | -Testări unice la nivel de școală -Cunoașterea și respectarea de către elevi a normelor de igienă, precum și a celor de protecția muncii și PSI în contextul pandemiei cu SarS-CoV-2. | Oct 2020 | Responsabil NPM și PSI Instructori de practică | Direcția Județana de PM Direcția Județeană de PSI | | |
| 3. Organizarea în mediul virtual a unor «târguri» de ofertă de muncă în care elevii școlii să facă demonstrații de lucru, dovedind astfel că dețin competențele necesare ocupării unui loc de muncă Încărcarea pe site-ul școlii și pe site-urile partenerilor a filmelor cu activitatea practică a elevilor unității | Număr de absolvenți de gimnaziu care se înscriu să urmeze cursurile liceale la L.T.A. Dumitru Moțoc. | Iunie 2021 | Echipă managerială Consilier educativ | Agenți economici AJOFM | | Fonduri extrabugetare |



Partea V – Consultare, monitorizare și evaluare

Consultarea

Acțiunile urmate în vederea elaborării PAS-ului:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților;
2. Consultarea PRAI, PLAI și a ghidului de întocmirea a PAS-ului;
3. Informarea partenerilor sociali în legătura cu procesul de elaborare a PAS;
4. Culegerea informațiilor necesare elaborării PAS prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor, agenților economici. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI, respectiv PLAI;
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor din domeniile care necesită dezvoltare și prezentarea acestora, spre consultare în Consiliul Profesorat, în cadrul ședințelor de catedra, în Consiliul elevilor și a părinților și agenților economici cu care școala are relații de parteneriat;
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultării și pe baza acestora reformularea priorităților și a obiectivelor;
7. Elaborarea planurilor operaționale.

Au fost consultate și analizate următoarele:

- documente de analiză a activității școlii (procesele verbale ale ședințelor de catedra, ale Consiliului de Administrație, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune al CEAC);
- documentele referitoare la dotarea existentă în momentul planificării;

- rapoarte a celorlalte compartimente a școlii: - secretariat, contabilitate, administrație și bibliotecă;
- rapoarte ale echipei manageriale;
- documente de promovare și prezentare a școlii;
- procese verbale scrise ale inspectorilor întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală;
- procese verbale ale comisiei diriginților, Consiliul elevilor și Consiliul părinților;
- planul de școlarizare, planurile de învățământ și programele școlare pentru anul 2015-2016;
- datele statistice ale AMOFM;
- protocoale și convenții de colaborare cu partenerii economici și sociali;

Monitorizarea

Fiind o școală PHARE monitorizarea se realizează după cum urmează:

1. Monitorizarea internă:

- Toate compartimentele instituției sunt monitorizate de echipa de management, evaluându-se periodic activitatea acestora (dovezi: fișe de observație a lecțiilor; registru inspecții; rapoarte de activitate; note de control; note de serviciu);
- La fiecare două luni se face monitorizarea periodică prin completarea unei fișe de monitorizare, aceasta fiind ulterior trimisă la ISJ Galați. Această monitorizare se face prin consultarea tuturor compartimentelor unității



școlare analizându-se puncte tari, puncte slabe, acțiunile propuse dar și dificultățile întâmpinate în realizarea indicatorilor de performanță propuși; (dovezi: formularul de monitorizare; rapoartele compartimentelor; fișe de autoevaluare);

- La sfârșitul fiecărui an școlar unitatea întocmește raportul de autoevaluare în care sunt analizate rezultatele activității avându-se în vedere cele 8 principii ale calității. Raportul este întocmit atât în format PHARE-TVET cât și în formatul impus de ARACIP. Punctele slabe dar și cele care trebuie îmbunătățite sunt incluse într-un plan de îmbunătățire ale cărui activități se regăsesc în Planul de Acțiune al Școlii din anul viitor (dovezi: raport autoevaluare; plan îmbunătățit)

2. Monitorizarea externă

- Controale periodice și tematice ale ISJ Galați (dovezi: registru inspecții; note de control)
- Vizite de monitorizare externă privind asigurarea calității în învățământ derulate de ISJ Galați (dovezi: inspecții de validare a rapoartelor de autoevaluare)
- Evaluare externă ARACIP în cazul solicitărilor de autorizare sau acreditare de noi calificări.

Evaluarea

La fel ca și monitorizarea, evaluarea are un rol foarte important în cunoașterea stadiului de realizare a proiectului. Evaluarea va fi realizată în mod constructiv, fiind axată mai mult spre îndrumare și nu pe măsuri coercitive.

Evaluarea PAS se va face pe tot parcursul derulării lui și la finele anului școlar 2013-2014, când se vor evalua indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru

întocmirea noului plan managerial, adaptat situației existente în acel moment.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS-ului prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, Consiliului profesoral, Consiliului elevilor și Consiliul părinților;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral;
- revizuirea periodică prin stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele așteptate și stabilirea eventualelor acțiuni corective în cazul în care performanța este mai mică decât cea așteptată;
- analiza cauzelor unor eventuale eșecuri în atingerea țintelor propuse în planul operațional;
- urmărirea utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp.

Întregul PAS va fi monitorizat de director, care are sarcina de a interveni de câte ori este necesar.

În ședința Consiliului de Administrație din luna iulie 2013 se va analiza gradul de realizare a obiectivelor propuse pentru anul școlar 2012-2013 și vor fi stabilite obiectivele și planul de acțiune pentru anul școlar 2013-2014.

Responsabilitățile pentru actul de evaluare, menit să furnizeze informații privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- echipa managerială pentru obiectivele legate de oferta educațională, parteneriatele și inserția absolvenților pe piața muncii;
- responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea performanței școlare;



- comisia diriginților pentru mai buna consiliere a elevilor și scăderea cazurilor de abandon școlar;
- CEAC pentru implementarea și asigurarea calității actului de predare – învățare -evaluare;
- coordonator de proiecte și programe pentru activități extrașcolare pentru problemele de educație din școala și cele legate de activitățile extrașcolare și extra-curriculare;
- responsabilul CEAC pentru perfecționarea cadrelor didactice;

- responsabilul Comisiei de asigurare PSI și PM pentru cunoașterea și aplicarea acestor norme pentru fiecare domeniu de pregătire profesională.

Funcționalitatea sistemului de monitorizare va ajuta la conștientizarea întregii școli iar procesul de evaluare va ajuta la îmbunătățirea performanței, prin luarea măsurilor necesare la timp. Procesul de evaluare permite feed-back-ul pentru acțiuni viitoare și noi obiective și asigură succesul.

Partea VI – Glosar

| | |
|--------------|--|
| TVET | Învățământ profesional și tehnic |
| SAM | Școala de Arte și Meserii |
| MEC | Ministerul Educației și Cercetării |
| AEL | Programul Asistent Educațional pentru Liceu |
| PLAI | Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic |
| PRAI | Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic |
| AJOFM | Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă |
| ISJ | Inspectoratul Școlar Județean |
| CLDPS | Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională |
| CCD | Casa Corpului Didactic |
| CJAPP | Centrul Județean de Asistență Psiho-Pedagogică |
| ONG | Organizație Nonguvernamentală |
| SWOT | Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări) |
| SPP | Standarde de Pregătire Profesională |
| ITC | Tehnologii Informaționale și Comunicaționale |
| ADR | Agenția de Dezvoltare Regională |
| CEAC | Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității |



CUPRINS

| | |
|---|--|
| 1 | Argument |
| 2 | Partea I Context |
| 3 | Partea II Analiza mediului intern |
| 4 | Partea III Analiza mediului extern |
| 5 | Partea IV Planul operațional 2016-2017 |
| 6 | Partea V Consultare, monitorizare și evaluare |
| 7 | Partea VI Glosar |